



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
Central Bureau of Statistics
دائرة الإحصاء المركزية

מכרז 2012 / 4

לאספקת שירותי אבטחה

במשרדיו הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

פברואר 2012

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

מדינת ישראל - הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

תוכן העניינים

<u>מספר עמוד</u>		<u>מס'</u>
3	..... כללי	.1
3	..... הגדרות	.2
5	..... מנהלה	.3
7	..... תנאי סף להשתתפות במכרז	.4
9	..... אישורים והתחייבויות בגין הגשת הצעה	.5
12	..... מחירים, תנאי שלום והצמדה	.6
14	..... בדיקת ההצעות והערכתן	.7
18	..... התחייבויות ואישורים נדרשים בגין זכייה	.8
21	..... נזיקין, ביטוח, שיפוי ופיצוי	.9
23	..... סודיות וסיווג בטחוני	.10
23	..... זכויות המשרד	.11
		נספחים
26	..... תיאור הפעילות והיקפה	.1
37	..... חוברת ההצעה	.2
57	..... טופס הצעת מחיר	.3
59	..... הסכם התקשרות	.4
98	..... קבלת מסמך בפורמט עריכה - התחייבות	.5

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

1. כללי

- 1.1. הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, פונה בזאת לקבלת הצעות לאספקת שירותי אבטחה בלמ"ס וזאת בהיקף ובגבולות אחריות כפי שיפורטו בהמשך.
- 1.2. ביצוע העבודות שבתחום אחריות הקבלן הזוכה יכלול את כל העבודה והאמצעים הנדרשים כמפורט במכרז, בחוזה ובנספחים.
- 1.3. מסמכי מכרז זה וההצעה הזוכה בו, יהוו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם בין הלמ"ס לבין הקבלן הזוכה. מפרט זה והצעות הספקים יהיו כפופים להוראות חוק חובת המכרזים התשנ"ב – 1992.
- 1.4. בבקשה זו נכתב לשון זכר. הכוונה גם ללשון נקבה.

2. הגדרות ופרשנות

- 2.1. בהעדר כוונה אחרת העולה מתוכן הכתוב במכרז, במפרט ובהסכם (פרט אם כוונה אחרת משתמעת מגופו של העניין) יתפרשו המונחים הבאים כדלהלן:

המונח	ההגדרה
"מכרז"	מכרז זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו.
"החוזה" / "ההסכם" / "חוזה ההתקשרות"	החוזה לביצוע העבודה המופיע בנספח 4 להלן, שייחתם בין המזמין לבין הזוכה במכרז לרבות הנספחים המהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
"המזמין/המשרד/הלמ"ס/הלשכה"	לעניין עריכת מכרז זה והזמנת העבודה וחתימה על חוזה ההתקשרות: הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
"נציג הלמ"ס/קב"ט הלשכה"	נציג הלמ"ס מטעם המשרד למכרז זה יהיה מר משה אדרי, קב"ט הלשכה, הממונה מטעם הלשכה לכל הפעולות שמטרתן להבטיח את בטחון ובריאות העובדים, הציוד והמידע שבתחומי משרדי הלשכה ומחוזותיה.
"איש קשר"	איש הקשר לעניין מכרז זה הינו מר אמנון ניסן, מרכז בכיר (נכסים לוגיסטיקה) בלמ"ס.
"ועדת המכרזים"	ועדת מכרזים של הלמ"ס.
"אתר הלשכה"	משרדי הלשכה ברח' כנפי נשרים 66, פינת רח' בקי וברח' כנפי נשרים 68, ירושלים.
"מאבטח", "אחראי משמרת"	כמפורט בנספח 1 סעיף ו'

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

המונח	ההגדרה
"מציע" או "קבלן מציע"	גורם המציע הצעה במכרז זה.
"ספק" "הקבלן" "הזוכה" או "החברה" או "הקבלן הזוכה"	המציע/קבלן האבטחה, אשר זוכה במכרז זה לבצע את העבודות בהתאם לתנאי מכרז זה ואיתו יחתם חוזה ההתקשרות.
"המוקד"	מוקד קבלה וקליטה של קריאות ואחריות לטיפולן.
"תקנות חובת המכרזים"	תקנות חובת המכרזים, התשנ"ב-1993.
"תצהיר"	תצהיר לפי סעיף 15 לפקודת הראיות [נוסח חדש], התשל"א-1971.
"חוק עסקאות גופים ציבוריים"	חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

2.2. בכפוף לאמור לעיל, פרקים א' ו-ב' לחוק הפרשנות, התשמ"א-1981 יחולו על מכרז זה בשינויים המחויבים אם אין הוראה אחרת לעניין הנדון ואם אין בעניין הנדון או בהקשרו דבר שאינו מתיישב עם התחולה כאמור. לצורך פרשנות, רואים את המכרז כחיקוק במשמעות החוק האמור.

3. טבלת ריכוז תאריכים

תאריך	תיאור הפעילות
יום ב', 27/02/12, ד' באדר, תשע"ב	מועד פרסום המודעה בעיתונות
יום ב', 5/03/12, י"א באדר, תשע"ב בשעה 11:00	מועד כנס ספקים
יום ה', 8/03/12, י"ד באדר, תשע"ב	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
יום ה', 22/03/12, כ"ח באדר, תשע"ב בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים
יום א', 24/06/12, ד' בתמוז, תשע"ב	תוקף הצעה ותוקף ערבות בגין הגשת הצעה
במקרה של התנגשות בין תאריכים אלה לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, התאריכים בטבלה זו קובעים	

4. מנהלה

4.1. עיון במסמכי המכרז

ניתן לעיין במסמכי המכרז ולהורידם מאתר האינטרנט של הלמ"ס בכתובת www.cbs.gov.il, או מאתר מינהל הרכש הממשלתי שכתובתו www.mr.gov.il. כמו כן, ניתן לקבל את חוברת המכרז במשרדי הלמ"ס בירושלים בתיאום מראש בטלפונים 02/6592261, 02/6592214, 02/6592258.

המבקשים לקבל מסמך בפורמט עריכה (Word), יתבקשו להגיש התחייבות לא לשנות את נוסח המכרז מאושרת על ידי עו"ד, בנוסח המחייב המובא בנספח 5. לקבלת המסמך, יש להפנות לדוא"ל micrazimnt@cbs.gov.il, בצירוף ההתחייבות הנ"ל.

4.2. שאלות ותשובות

4.2.1. שאלות ובירורים יש להפנות לאיש הקשר של הלמ"ס, לדוא"ל MICRAZIMNT@CBS.GOV.IL או לפקס שמספרו 02-6592292. כל הפניות בגין מכרז זה, כולל שאלות ובקשות להבהרה, ייעשו בכתב בלבד עד יום ה', 8/03/12, י"ד באדר, תשע"ב. כל שאלה שיש למציע אודות תוכן ההסכם, יש להעלות במסגרת ההליך של שאלות הבהרה. במסגרת זו, ייתכן שיבוצעו תיקונים להסכם ההתקשרות המוצע המצורף (נספח 4).

4.2.2. מוצהר ומודגש בזה שלאחר סגירת הליך השאלות והתשובות, לא יבוצעו שינויים בתוכן ההסכם ולא ינוהל כל משא ומתן עם מציע כלשהו לעניין תנאי ההסכם. מסמך השאלות והתשובות של הלמ"ס יימסר בכתב, בדוא"ל, לכל מציע שהשתתף בכנס הספקים, ויתפרסם באתר מינהל הרכש הממשלתי שכתובתו WWW.MR.GOV.IL, זאת לכל המאוחר 7 ימים לפני המועד האחרון להגשת הצעות. רק תשובות בכתב תחייבנה את הלמ"ס.

4.2.3. על המציעים לצרף את מסמך השאלות והתשובות למסמכי ההצעה, חתומים כשאר המסמכים כמפורט בסעיף 4.4. כל תשובה אשר לא קיבלה את ביטוייה במסגרת מסמך זה, אינה מחייבת את המשרד. סיכום התשובות הוא הקובע ויהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז.

4.2.4. יודגש שכל מסמכי התשובות, ההבהרות והעדכונים השונים וכל הודעה של הלמ"ס בקשר עם המכרז, יועברו למציע באמצעות נציג המציע בלבד לכתובת דואר אלקטרוני ו/או למספר פקס של הנציג, כפי שיפורטו בטופס "פרטי המציע ונציגו" (נספח 2, סעיף 2). הודעות ומסמכים שישלחו ע"י הלמ"ס לנציג כאמור, יחייבו את המציע לכל דבר ועניין ולא יתקבלו טענות המציע כאילו שלא התקבלו מסמכים והודעות כאלה.

4.2.5. המציע רשאי לשנות את פרטי נציגו במהלך הליכי המכרז ע"י מתן הודעה בפקס למספר פקס: 02/6592292 או בדואר אלקטרוני לכתובת MICRAZIMNT@CBS.GOV.IL, בכפוף לקבלת אישור מנציג הלמ"ס על קבלת ההודעה.

4.3. כנס ספקים

- א. כנס ספקים להכרת האתרים בהם יסופק השירות ולקבלת הסברים כלליים יתקיים **ביום ב', 5/03/12, י"א באדר, תשע"ב בשעה 11:00**, בכתובת: רח' כנפי נשרים 66, פינת רח' בקי, גבעת שאול, ירושלים, ימשך כשעתיים ובמהלכו יינתנו הסברים אודות דרישות המכרז העיקריות ואפשר יהיה לשאול שאלות. **חובה לתאם השתתפות בכנס הספקים עם איש הקשר בטלפונים המצוינים בסעיף 4.1.**
- ב. השאלות שיישאלו בכנס ותשובותיהן, ירוכזו ויתפרסמו במסמך השאלות והתשובות כאמור **בסעיף 4.2.4**, לעיל.
- ג. ההשתתפות בכנס, מתחילתו ועד סופו, הינה **חובה**. מציע שלא ישתתף בכנס הספקים, יהיה מנוע מהגשת הצעה למכרז ואם יגיש הצעה, הצעתו תיפסל על הסף על ידי ועדת המכרזים. על המציע לחתום על העתקי השאלות והתשובות ולצרף אותם להצעתו, כאמור **בסעיף 4.2.3** לעיל.
- ד. מובהר בזה, כי נציגי המציע בכנס הספקים, ידרשו למלא את פרטיהם על גבי טופס נוכחות של המשרד ולחתום עליו בתחילה ובסוף המפגש. בטופס זה יידרשו הנציגים לציין, בין היתר, את שם הגוף אותם הם מייצגים במפגש.

4.4. מסירת ההצעות

- א. יש להגיש את ההצעה ארוזה באריזה אחת, ללא ציון כל פרט או סימן זיהוי חיצוני מלבד **"מכרז 4/2012"**.
- ב. באריזה תהיינה שתי מעטפות ותכולתן תהייה כדלהלן:

1. מעטפה ראשונה:

- תשובת המציע, כולל המכרז, כל נספחיו לרבות ההסכם והערבות ובצירוף שאר המסמכים כנדרש **בסעיף 7** להלן **וללא** הצעת המחיר.
- תשובת המציע על כל תכולתה, כולל: העתקי פרוטוקול כנס הספקים, שאלות המציעים ותשובות הלמ"ס והבהרותיה, תהיה חתומה בחותמת המציע ובחתימת ראשי תיבות בתחתית כל עמוד ועמוד על ידי מורשי החתימה של המציע.
- ההצעה תוגש במקור + שלושה עותקים כרוכים.
- על מעטפה זו יירשם **"מעטפה א"**.

2. מעטפה שנייה:

- הצעת המחיר בלבד לביצוע כל הפרויקט (**ע"ג הטופס בנספח 3**).
- על מעטפה זו יירשם **"מעטפה ב"**.
- ג. יובהר, כי אין לבצע שינויים במסמכי המכרז בכלל ובטופס הצעת המחיר בפרט. כל שינוי שיעשה בהם או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

- לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובא בחשבון בעת הדיון בהצעה כאילו לא נכתב ואף עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- ד. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בשמו בלבד, בהתאם ובכפוף להוראות מכרז זה ולתנאי הסף.
- ה. ההצעות תוגשנה בשפה העברית.
- ו. את ההצעה, יש להגיש לתיבת המכרזים של הלמ"ס שבקומת הכניסה, רח' כנפי נשרים 66, פינת רחוב בקי, גבעת שאול, ירושלים עד יום ה', 22/03/12, כ"ח באדר, תשע"ב בשעה 12:00.
- ז. הצעה שתגיע בפקס או בדואר אלקטרוני – תיפסל על הסף.
- ח. הצעה שתגיע לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא תובא לדיון ותיפסל על הסף.

5. תנאי סף להשתתפות במכרז

המכרז מופנה לגופים חיים העוסקים באופן שוטף בהפעלה של מערכי אבטחה והעונים על תנאי הסף להלן. על המציע לעמוד בכל התנאים הבאים במועד הגשת הצעתו למכרז זה. מודגש, כי תדחה הצעה של מציע, אשר במועד הגשת הצעתו אינו עומד בכל התנאים המפורטים להלן.

5.1. תנאים כלליים למציע:

- 5.1.1. על הגוף המציע להיות תאגיד הרשום ברשם רשמי החל מ – 1.1.2009 לפחות, בטרם הגשת ההצעה.
- 5.1.2. על המציע לנהל ספרי חשבונות כחוק.
- 5.1.3. על המציע להיות פעיל ומוגדר כעסק חי.
- 5.1.4. על המציע להיות חסר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א – 1991, ולפי חוק שכר המינימום, התשמ"ז – 1987.
- 5.1.5. על המציע להיות גוף המשלם לעובדיו לפחות שכר מינימום, כמוגדר בחוק שכר מינימום, כולל הפרשה בגין זכויות סוציאליות.
- 5.1.6. על המציע לצרף להצעתו תצהיר בכתב של בעלי השליטה בו בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני העבודה, צווי הרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך הספקת העבודה או השירותים. לעניין זה, "תצהיר בכתב" – כמשמעותו בסימן א' לפרק ב' לפקודת הראיות (נוסח חדש), התשל"א – 1971.
- 5.1.7. על המציע להיות חסר חובות לרשם החברות.
- 5.1.8. על המציע להיות בעל רישיון בר תוקף על שמו, לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו – 1996.
- 5.1.9. על המציע להיות בעל רישיון בר תוקף על שמו, למתן שירותי שמירה על פי חוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה התשל"ב - 1972.
- 5.1.10. על המציע להיות בעל רישיון מיוחד, בר תוקף על שמו, לפי סעיף 10ג' לחוק כלי ירייה תשי"ט - 1949 (הכולל רישיון תקף להחזקת כלי ירייה במחסן המצוי בירושלים).
- 5.1.11. על המציע להשתתף בכנס ספקים.

5.1.12. על המציע להמציא ערבות כמפורט בסעיף 7.3 למכרז זה.

לתשומת לב המציעים

הצעה, בה הערבות אינה תואמת את הנוסח במלואו ו/או את הסכום ו/או את התוקף, לדוגמא המצורפת במכרז, תפסל על הסף.
על המציע לקחת בחשבון כי הבנקים נוטים לשנות את הנוסח וכי באחריותו של המציע להקפיד על הנוסח התואם את הנוסח המצורף למכרז זה.
יש לצרף את הערבות המקורית ולא העתק.

5.2. תנאי סף מקצועיים:

5.2.1. על המציע עצמו, להיות גוף בעל ניסיון מוכח והפועל באופן שוטף ברציפות בכל אחת מהשנים (12 חודשים מלאים) 2009 עד 2011 (כולל), לפחות, בהפעלה של מערכי אבטחה במשרדים ממשלתיים.

5.2.2. על המציע עצמו להיות בעל מחזור שנתי, בביצוע עבודות אבטחה בכל אחת מהשנים 2009 עד 2011, שלא יפחת מסך של 2,000,000 ש"ח, כולל מע"מ.

5.2.3. על המציע עצמו, להיות בעל סניף פעיל במחוז ירושלים (להלן הסניף) שעונה לדרישות הבאות:

5.2.3.1 מפעיל מוקד המאויש 24 שעות ביממה, ברציפות.

5.2.3.2 מעסיק ומפעיל בפועל 100 מאבטחים לפחות, במועד הגשת ההצעה.

5.2.3.3 בעל ניסיון מוכח הפועל באופן שוטף שנה אחת, לפחות, בין השנים 2009 עד 2011 (כולל), במתן שירותי אבטחה למשרדים ממשלתיים.

יודגש, כי מציע עצמו שלא יענה לדרישות הכלליות והמקצועיות כמפורט לעיל, ייפסל ופסילתו תפסול את ההצעה בכללותה.

- 5.3. **מקרים בהם ההצעה לא תיבדק:**
- בהתאם לתקנה 6 – א' לתקנות חובת המכרזים ולהוראת תכ"ס 7.11.3, להלן המקרים בהם הצעתו של המציע, עשויה להידחות, ולפסול את ההצעה כולה:
- 5.3.1. המציע, או מי מבעלי השליטה בו, הורשע בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז בעבירה פלילית אחת לפחות הנוגעת לחוקי העבודה המפורטים ב**נספח א' להוראת תכ"ס 7.11.3** המצ"ב להסכם ההתקשרות למכרז זה.
- 5.3.2. המציע או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו – 1985 בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני עבודה. לעניין זה – "בעל שליטה" – כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981. מובהר בזאת כי מספר קנסות בגין אותה עבירה יימנו כקנסות שונים.
- 5.3.3. למרות האמור בסעיפים לעיל, תהיה רשאית וועדת המכרזים להחליט מטעמים מיוחדים שיירשמו, שלא לדחות הצעה במכרז אך אם התקיימו לגביה אחד התנאים שצוינו לעיל; בהחלטה, תהיה הוועדה רשאית הוועדה להתחשב בין השאר בהתנהלותו של המציע בדרך כלל בכל הקשור לשמירת זכויות עובדים וכן ביחס שבין היקף הפעילות של המציע שבשלה הורשע או נקנס בשל הפרת דיני העבודה לבין היקף פעילותו הכולל.
- 5.3.4. ועדת המכרזים תפסול הצעה שעל פי הנספחים התמחיריים המופיע ב**נספח 2, סעיף 12 למכרז**, עולה כי בקיום ההתקשרות ייפגעו זכויות עובדים זולת אם החליטה אחרת מטעמים מיוחדים שיירשמו.

6. היקף ותקופת ההתקשרות

- 6.1. תקופת ההתקשרות לאספקת שירותי אבטחה בלמ"ס, תחל לאחר סיום הליכי המכרז וחתומת חוזה ההתקשרות ותסתיים בתום שנה מיום חתימת ההסכם.
- 6.2. הלמ"ס רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות עד לתקופה כוללת של חמש שנים (עם אופציה להאריך את ההתקשרות גם מעבר לכך בהסכמת הצדדים ובאישור ועדת המכרזים של הלמ"ס), עד שנה אחת בכל פעם.
- 6.3. הלמ"ס רשאית להרחיב או לצמצם את היקף ההתקשרות.

7. אישורים והתחייבויות בגין הגשת הצעה

- על המציע, להגיש את הצעתו, כשהיא מלאה וחתומה כנדרש על גבי חוברת ההצעה (**נספח 2**).
- להלן פירוט המסמכים/אישורים שעל המציע לצרף/להגיש:
- 7.1. חוברת המכרז כולה (כולל טיוטת הסכם) חתומה בראשי תיבות (כולל חותמת) ע"י המציע על כל עמוד ועמוד. יודגש כי טופס הצעת מחיר (**נספח 3**) יצורף במעטפה נפרדת, כאמור ב**סעיף 4.4**.
- 7.2. סיכום כנס ספקים ושאלות ותשובות – חתום בראשי תיבות (כולל חותמת) ע"י המציע כל עמוד ועמוד.

- 7.3. ערבות בגין הגשת הצעה**
- על כל מציע לצרף להצעתו ערבות של תאגיד בנקאי הרשום בישראל, או של חברת ביטוח בעלת רישיון לפעול בענף הביטוח, המורשית לתת ערבויות על פי הוראות האוצר - אגף שוק ההון, ביטוח וחסכון, שהוצאה על פי בקשת המציע בלבד, בלתי מותנית בתנאים, לפקודת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או לחילופין המחאה בנקאית. סכום הערבות יהיה 27,000 ₪. **נוסח הערבות יהיה אך ורק הנוסח המצורף בחוברת ההצעה (נספח 2, סעיף 15).**
- הערבות תעמוד בתוקף עד יום א', 24/06/12, ד' בתמוז, תשע"ב. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות, אם המציע שנקבע כזוכה במכרז לא יחתום על ההסכם כאמור בסעיף 11.1, או יסרב לעמוד בהתחייבויותיו בהתאם להצעתו ולתנאי מפרט זה והסכם ההתקשרות. ערבות זו היא תנאי סף להשתתפות במכרז.
- 7.4. נתונים כלליים של המציע**
- על המציע, לפרט את שמו, פרטי איש הקשר שלו לכל הנושאים הקשורים במכרז זה ושאר פרטיו (כולל חתימת עו"ד) כמפורט בטבלת "פרטי המציע ונציגו" (נספח 2, סעיף 2 בחוברת ההצעה).
- 7.5. ניסיון**
- המציע, יפרט את ניסיונו בביצוע פרויקטים דומים לנדרש במכרז תוך מילוי טבלאות "ניסיון המציע בעבודות דומות" (נספח 2, סעיף 3 בחוברת ההצעה). טבלה זו תשמש לאימות נתונים, לבדיקת עמידתו בתנאי הסף ולבדיקת האיכות של המציע.
- הלמ"ס יכולה לפנות אל אנשי הקשר של הלקוחות שבטבלאות ו/או נציגים אחרים של אותם הלקוחות, על מנת לברר פרטים ורמת שביעות רצון מן השירותים שקיבלו מהמציע ולתאם איתם סיור באתר לצורך בדיקת האיכות. הלמ"ס רשאית לפנות גם ללקוחות שאינם ברשימה הנ"ל ובעלי מידע רלוונטי על בסיס מידע הקיים במשרד או העולה מתוך ההצעה או מבדיקתה. אם ההצעה היא מטעם מציע אשר ללמ"ס ניסיון איתו, רשאית הלמ"ס לקחת בחשבון חוות דעתו של נציג הלמ"ס ו/או נציג אחר שייקבע, ללא צורך בפנייה ללקוחות אחרים. פירוט נוסף, בסעיף 10.2 למכרז.
- 7.6. אישורים נוספים**
- 7.6.1 תעודת רישום על פי דין על שם המציע, המעיד על הרישום אצל הרשם.
- 7.6.2 אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 :
- אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות כחוק או על פטור מלנהלם, מפקיד מורשה, רואה חשבון או מיועץ מס ואישור על רישום במס ערך מוסף ומס הכנסה.
 - תצהיר מאושר ע"י עו"ד בדבר היעדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א – 1991, ולפי חוק שכר המינימום, התשמ"ז – 1987, בנוסח המחייב המופיע בחוברת ההצעה (נספח 2, סעיף 8).
- 7.6.3 אישור ניכוי מס במקור.

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

- 7.6.4 תצהיר בכתב שלו ושל בעלי השליטה בו בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני העבודה, צווי הרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך הספקת העבודה או השירותים. לעניין זה, "תצהיר בכתב" – כמשמעותו בסימן א' לפרק ב' לפקודת הראיות (נוסח חדש), התשל"א – 1971. הקבלן המציע ימלא את הטופס המצ"ב כנספח בחוברת ההצעה, **נספח 2, סעיף 10**.
- 7.6.5 על מציע שהוא תאגיד להגיש בנוסף:
- אישור עורך דין המאשר זכויות החותמים בשם התאגיד וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם, ובכלל זה בדבר סמכותם לחייב את התאגיד בהתחייבות נשוא מכרז זה.
 - אישור על העדר חובות לרשם החברות (נסח חברה עדכני).
- 7.6.6 אישור רואה חשבון, המצ"ב בחוברת ההצעה, **נספח 2, סעיף 9**, בדבר המחזור הכספי של המציע כאמור **בסעיף 5.2.2**, תוך ציון העובדה כי מדובר במחזור לביצוע עבודות מהסוג הנדרש בבקשה זו, כנדרש בסעיפים אלו.
- 7.6.7 הצהרה בהתאם לנוסח המופיע בחוברת ההצעה (**נספח 2, סעיף 1**) בין היתר, כי הוא מתחייב למלא אחר כל תנאי המכרז על כל נספחיו.
- 7.6.8 מסמכים המעידים על ניסיונו והכשרתו של מנהל הפרויקט, שיצורפו ל**נספח 2, סעיף 4**.
- 7.6.9 המציע יצרף אישור מטעם מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר הרשעות ב- שלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעה וקנסות בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעה, או היעדרם. נוהל קבלת האישור מפורט בהודעה, "נוהל קבלת אישור בדבר הרשעות וקנסות בגין הפרת חוקי העבודה", מס' ה. 7.11.3.1.
- 7.6.10 הצהרה על גובה התשלום לשעה והעלות לשעת עובד, כנדרש בהוראת תכ"ס 7.11.3. מצ"ב **בנספח 2, סעיף 11 למכרז**.
- 7.6.11 המציע נדרש לצרף להצעתו בצירוף אישור רואה חשבון, אסמכתא, המצהירה את הגובה (באחוזים) של מרכיב תשומותיו המיועדות למימון שכר העבודה.
- 7.6.12 נספחים תמחיריים שבו יצוינו מרכיבי השכר לעובדים. מצ"ב **בנספח 2, סעיף 12 למכרז**.
- 7.6.13 דוגמת חוזה שייחתם בינו לבין כל עובד שיועסק על ידו במסגרת מכרז זה. כל רכיבי השכר הנדרשים לפי מכרז זה, יפורטו בחוזה.
- 7.6.14 תלוש משכורת של עובד במשרה מלאה, בו מפורט השכר ששולם לו בחודש 12/2011.
- 7.6.15 רישיון לעסוק כקבלן שרות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים ע"י קבלני כח אדם, תשנ"ו 1996.
- 7.6.16 רישיון בר תוקף למתן שירותי שמירה, על פי חוק חוקרים פרטיים ושירותי שמירה התשל"ב – 1972.
- 7.6.17 רישיון מיוחד בר תוקף לאחזקת כלי ירייה (סעיף 10 ג' לחוק כלי ירייה), הכולל רישיון תקף להחזקת כלי ירייה במחסן המצוי בירושלים.
- 7.6.18 הצהרת הנהלת החברה בדבר תשלום שכר מינימום, מצ"ב **בנספח 2, סעיף 13**.
- 7.6.19 אישור ר"ח המאשר את ביצוע תשלומי השכר כנדרש, מצ"ב **בנספח 2, סעיף 14**.
- 7.6.20 שיטת עבודה ופרטים נוספים על המציע, כמתבקש **בנספח 2, סעיפים 5,6,7**.

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

7.7. המשרד רשאי לדרוש תוך זמן סביר מכל מציע מסמכים ואישורים אשר לא פורטו לעיל, אשר לדעתו נחוצים להוכחת כשירות המציע להשתתף במכרז, ולהוכחת ניהול כדין של המציע כעסק בארץ, רישומו כתאגיד, ועל כל מציע לספקם.

מודגש כי הצעה אשר תוגש ללא האישורים המפורטים לעיל, עלולה להיפסל.

8. התחייבויות כלליות בגין הגשת ההצעה

8.1. הלמ"ס מסתמכת על הצעת המציע, ורואה בה התחייבות בלתי חוזרת מצד המציע לקיומן של הדרישות במכרז זה.

8.2. המציע מתחייב לעמוד בכל דרישות המכרז ללא יוצא מן הכלל.

8.3. המציע מתחייב, אם תיבחר הצעתו, לעמוד בפני ביקורת של הלמ"ס בכל עת, ולמסור מסמכים/אישורים על פי דרישה, ובכללם אישורים המפורטים בהוראת תכ"ס 7.11.3, סעיף 4.5

8.4. המציע מצהיר כי משך תוקף ההצעה עד ליום א', 24/06/12, ד' בתמוז, תשע"ב.

8.5. המשרד רשאי להאריך את התקופה לבחינת ההצעות ומתן תשובה מעבר לתאריך הנ"ל. אם יעשה כן, למציע הזכות להאריך את תוקף ההצעה והערבות בהתאם. מציע שלא יאריך את תוקף ההצעה והערבות כאמור, יראה כמי שמשך הצעתו מן המכרז. בוטלה ההצעה לפני התקופה האמורה, רשאית הלשכה לחלט את הערבות שצירף המציע להצעתו.

8.6. ההודעה על ביטול ההצעה תועבר ללמ"ס בכתב, תוך ציון מועד תחולה, אל מנהלת אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה בלמ"ס.

8.7. נקבע זוכה תוך התקופה האמורה, תהיה הצעתו בתוקף עד תום תקופת ההתקשרות.

9. מחירים, תנאי תשלום והצמדה

9.1. מחירים

- א. הצעת מחיר של המציע הינה לאספקת שירותי אבטחה בלמ"ס בירושלים.
- ב. המציע יציע את הצעת המחיר שלו בגין ביצוע העבודה, באמצעות טופס הצעת המחיר (נספח 3). על המציע לרשום בסעיפים המתאימים את התמורה הנדרשת על-ידיו עבור ביצוע העבודה. התמורה המוצעת לא תכלול מע"מ. מע"מ כדין, יתווסף לכל תשלום לזוכה כנגד הצגת חשבונית מס כדין.

9.2. תנאי תשלום

- ג. חשבונית הקבלן על עבודה בפועל, תוגש אחת לחודש לאישור נציג הלמ"ס והיא תכלול את פרטי נותני השירותים (מסווג לפי נושא) שביצעו את העבודה, סיווגם על פי המפורט במחירון האמור, פרטי המשימות שבוצעו ומספר שעות העבודה.
- ד. תשלום החשבונית לקבלן בגין השירות שהתקבל, יעשה בהתאם להוראת שעה 1.4.3 בתכ"ס (מצורפת כנספח ו' 2 להסכם), מותנה באישור נציג המשרד שהשירות אכן בוצע כנדרש. אם התשלום יתעכב מסיבות התלויות בלמ"ס בלבד, תשלם

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

- הלמ"ס ריבית בהתאם להוראות החשב הכללי כתוקפן מעת לעת. תשלום הריבית מותנה בפניה בכתב מטעם הקבלן אל חשב הלמ"ס.
- ה. הוראת תשלום עבור הבראה ומחלה לספק, מפורט בנספח ו'4 להסכם ההתקשרות.
- ו. תשלום מע"מ לקבלן, יהיה עפ"י אחוז המע"מ התקף במועד התשלום.
- ז. במקרים בהם יינתנו שירותים לקויים ו/או שלא על פי תנאי ההתקשרות או שהומצאה חשבונית שגויה, יחושב מניין הימים לתשלום החשבונית מיום אישור החשבונית על ידי נציג המשרד.
- ח. הקבלן אינו רשאי להתנות תשלום כל שהוא לספקיו ו/או לעובדיו או לכל גורם אחר שעליו לשלם, בקבלת תשלומים מהלמ"ס.
- ט. ללמ"ס תהיה זכות עיכובן לגבי תשלומים לקבלן בגין חוב שהקבלן חב לה.
- י. לקבלן לא תהיה זכות עיכובן בגין חוב שהמשרד חב לה.

9.3 הצמדה

א. שירותים עתירי שכר

על פעולות האבטחה שבטופס הצעת המחיר במכרז זה, יחולו הוראות המפורטות בסעיף 4.3 בהוראת חשכ"ל 7.17.3 (מצ"ב בנספח ו'3 להסכם ההתקשרות). על מרכיבים אלו, יחולו תנאי הצמדה כמפורט בהמשך:

- המציע נדרש לצרף להצעתו אסמכתא, בצירוף אישור רואה חשבון, המצהירה את הגובה (באחוזים) של מרכיב תשומותיו המיועדות למימון שכר העבודה.
 - בהתאם להוראת התכ"ס, "התקשרות לרכישת שירותים עתירי שכר" תותאם במועדי תשלום תוספת יוקר, בתקרת השיעורים עליהם יוסכם בהסכמים קיבוציים לכלל השכירים במשק. ההתאמה תחול על מרכיב תשומות השכר כפי שיפורט בחוזה ההתקשרות.
- חשב המשרד רשאי לעדכן התקשרות בגין התאמת שכר עובדים עם קבלן שירותים, לאור שינויים ברמת שכר המינימום, חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 ובהתאם לפרסום רשמי של גורם מוסמך לנושא.
- העדכון יינתן לקבלן השירותים עבור אותם עובדים ששכרם אינו עולה על שכר המינימום בהתאם להיקף העסקתם בפרויקט וזאת לאחר שקבלן השירותים יעביר למשרד רשימה שמית של העובדים בצירוף אישור רואה חשבון".
- יובהר כי, ההצמדה לשכר המינימום תהיה רק במידה וגובה מרכיב התשומות (באחוזים) המיועדות לשכר עבודה הינו 70% ומעלה.

למען הסר ספק, ההצמדות בסעיף זה כפופות לאישור חשב המשרד.

יודגש כי, במידה ותחול הצמדה, אותו אחוז ההצמדה שישולם לספק, ישולם בהתאמה גם לעובד (לשכר היסוד), בכל רמה הנדרשת במכרז - קרי, מאבטח, אחמ"ש ומלווה.

לדוגמא: המחיר שהוצע לשעת עבודה למאבטח עבור הספק הינו: 50 ₪. המחיר שהוצהר כתשלום למאבטח כשכר יסוד הינו: 30 ₪. תוספת ההצמדה לספק הינה: 10% - אזי לספק ישולם סכום של 55 ₪ ואילו המאבטח יקבל מעתה שכר יסוד של 33 ₪.

התנאים המפורטים בסעיף זה לגבי שינוי מחירים, כפופים להוראות החשב הכללי באוצר כפי שיהיו מעת לעת.

10. בדיקת ההצעות, הערכתן וקביעת הזוכה

שלב א' בדיקת עמידת המציעים בתנאי הסף של המכרז. הצעות שלא יעמדו בתנאי הסף, יפסלו.

שלב ב' בדיקת איכות הצעתם של המציעים העומדים בתנאי הסף, בהתאם למפורט בסעיף "בדיקת האיכות" (סעיף 10.2). הצעה שקיבלה ציון משוקלל של פחות מ- 70% בשקלול סעיפי האיכות או ציון של פחות מ- 60% בכל אחד מסעיפי האיכות בפני עצמו, לא תעבור לבדיקה בשלב השלישי ותדחה על הסף.

שלב ג' פתיחת מעטפות הצעות המחיר וחישוב ציון העלות כדלהלן:

10.1. בדיקת העלות

הצעת המחיר המפורטת **בנספח 3** למכרז, מורכבת מארבעה מרכיבים. הצעת מחיר לכל מרכיב תוכפל בכמות המפורטת באומדן הפעילות המצורף לנספח 3. הצעת המחיר הכוללת הזולה ביותר שתתקבל מתוצאת חיבור כל רכיבי ההצעה, העומדת בכל תנאי הסף, תזכה לניקוד בגובה 100% - ובהתאם ידורגו ההצעות הבאות.

נוסחת החישוב היא:

$$\text{הצעת המחיר הזולה ביותר} \times 100$$

הצעת המחיר המוצעת

שלב ד' שקלול אמות המידה (עלות ואיכות) ודירוג ההצעות בהתאם לציון המשוקלל שקיבלו. תיבחר ההצעה העומדת בתנאי הסף של המכרז אשר מקבלת את הציון המשוקלל הגבוה ביותר. ההצעות תדורגנה בהתאם לציון המשוקלל שקיבלו.

10.2. בדיקת האיכות

ההצעות תיבחנה ותדורגנה על פי הפרמטרים של איכות שלהלן. ציון משוקלל של 70 בבדיקת האיכות וציון של 60 בכל סעיף, הינם ציונים מינימאליים המהווים תנאי סף למכרז זה.

לשם ביצוע הבדיקות למיניהן, הלמ"ס שומרת לעצמה את הזכות לבצע את בדיקות האיכות המפורטות להלן, לגבי השירותים הנדרשים, תוך פנייה למי מהלקוחות שיפורטו במענה למכרז, לאימות הנתונים, לקבלת פרטים על מה שדווח ו/או לקבלת חוות דעת על המציע, שירותיו ו/או נותן השירותים מטעמו, לפי העניין.

אם ללמ"ס ניסיון קודם עם המציע, רשאית הלמ"ס לקחת בחשבון חוות דעתו של נציג הלמ"ס ו/או נציג אחר שייקבע, לכל סעיף מסעיפי בדיקת האיכות.

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

משקל כולל	משקל יחסי	פרמטר לבדיקה	מס'
20		שנות ניסיון בתחום הנדרש	1
15		חוות דעת לקוחות	2
	15	רמת המקצועיות	2.1
	10	רמת השירות	2.2
	10	רמת ההופעה של המאבטחים	2.3
	10	רמת הציוד האישי והיחידתי	2.4
	10	רמת השתלמויות, הכשרות ורענונים	2.5
	15	עמידה בלוחות זמנים	2.6
	10	גמישות לשינויים	2.7
	20	שמירה על זכויות עובדים	2.8
15		סיוור בסניף החברה בירושלים	3
	40	התרשמות כללית – תנאים פיזיים וניהול הסניף	3.1
	30	כספת נשק – ניקיון, סדר, טיפול בנשק ורישום	3.2
	30	שיטת הפעלת המוקד ורמתה – תפעול ויומן אירועים	3.3
20		אחוז תוספת לשכר הבסיס למאבטח	4
20		המנהל האחראי על הפרויקט מטעם המציע	5
	30	מספר שנות ניסיון בניהול מוסדות אבטחה דומים	5.1
	30	הכשרה רלוונטית	5.2
	40	ראיון	5.3
5		חוסן כלכלי ואמצעי המציע לביצוע השירות	6
	20	מספר משרדים	6.1
	20	כלי רכב וציוד	6.2
	20	מערכת ציוד קשר	6.3
	20	ממוצע מחזור כספי לשנים 2009, 2010, 2011	6.4
	20	דוגמת חוזה עבודה עם מאבטח ותלוש משכורת	6.5
5		איכות ההצעה	7
100		סך הכול בדיקת האיכות	

10.2.1. שנות ניסיון

בבחינה זו יחושב מספר השנים בהן מספק הסניף בירושלים שירותי אבטחה למוסדות ממשלתיים, עפ"י דיווחו בטבלת "ניסיון המציע בעבודות דומות", חוברת ההצעה – **נספח 2, סעיף 3**. על כל שנת ניסיון (12 חודשים) מעל לשנת ניסיון (ולא כולל אותה), תינתנה ארבע נקודות, עד מקסימום של 20 נקודות. לא יינתן ניקוד חלקי עבור פחות מ- 12 חודשים. הערה: בשיטת מתן הניקוד לניסיון, תילקח בחשבון, גם כל עבודה רצופה של שנה אצל מזמין אחד כשנת ניסיון אחת. לדוגמא: אם המציע ביצע עבודות אבטחה בשלושה מוסדות ממשלה שונים בכל שנת 2011, שנה שלמה רצופה כ"א, אזי הניקוד ייחשב לפי 3 שנות ניסיון.

10.2.2. חוות דעת לקוחות

- במסגרת בדיקת חוות דעת לקוחות, תיצור הלמ"ס קשר עם לקוח אחד לפחות, שיפורט בטבלת "ניסיון המציע בעבודות אבטחה דומות", חוברת ההצעה – **נספח 2, סעיף 3**, ותשוחח עם בעל תפקיד רלוונטי באותו ארגון לצורך אימות הנתונים, לקבלת פרטים על הפרויקט שדווח ולקבלת חוות דעת על פיה יינתן ציון בסעיף זה. אם ללמ"ס ניסיון קודם עם המציע, רשאית הלמ"ס לקחת בחשבון חוות דעתו של קב"ט הלמ"ס בלבד (למעט חוות דעת בנושא שמירה על זכויות העובדים, שתילקח מחשב המשרד), ללא צורך בפנייה ללקוחות אחרים. חוות דעת בעניין שמירה על זכויות עובדים, תילקח מחשב המשרד הלקוח או ממבקר הכספים שלו.
- הלמ"ס רשאית לפנות לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.
- לקוח או איש קשר אליו תפנה הלמ"ס במסגרת בדיקת סעיפי איכות אלה, אשר אינו זמין לשיחה במשך 5 ימי עבודה או לא ייצור קשר תוך 5 ימי עבודה, לאחר שהושארו לו שתי הודעות, ייחשב כלקוח שאינו שבע רצון מהמציע.

10.2.3. סיור בסניף החברה בירושלים

במסגרת הבדיקות, תבצע הלמ"ס סיור בסניף בירושלים ותבחן את אופן ניהול הסניף עפ"י הפרמטרים המופיעים בטבלה לעיל.

10.2.4. אחוז תוספת לשכר הבסיס למאבטח

בבחינה זו יינתן ציון לאחוז התוספת שהמציע מתחייב לשלם למאבטח מעבר לשכר הבסיס למאבטח, כמפורט ב**נספח 1, סעיף יג'** למכרז זה. הצעה עם אחוז מוצע הגבוה ביותר, תקבל ציון מרבי. כל השאר יקבלו ציון ביחס אליו.

10.2.5. המנהל האחראי על הפרויקט מטעם המציע

בבחינה זו יינתן ציון למידת ההתאמה של מנהל הפרויקט המוצע מטעם המציע לצרכי המשרד, על פי הנתונים שיפורטו בנספח 2 סעיף 4, על פי שלושה פרמטרים:

- מספר שנות ניסיון בניהול פרויקטים דומים לנדרש במכרז זה. מנהל מוצע עם ניסיון שבין 2 ל-3 שנים (כולל) יקבל 20 נקודות, מעל 3 ועד 5 (כולל) יזכו אותו ב-50 נקודות, מעל 5 ועד 8 יזכו אותו ב-75 ומעל 8 ייתנו את הניקוד המרבי.
- הכשרה רלוונטית.

• **ראיון:** בראיון תיבחן מידת התאמתו המקצועית של מנהל הפרויקט המוצע לצרכי הלמ"ס. הראיון יארך עד 60 דקות. הציונים בסעיף זה יתייחסו לגישה מקצועית, יכולת מציאת פתרונות לבעיות, הפגנת ידע וכיו"ב. בחינה זו מרכזית בהערכת הלמ"ס את ניסיונו של המנהל המוצע ואת יכולתו לבצע את הפרויקט לשביעות רצונה. לפיכך צוות הבדיקה יוכל בשלב זה לפסול את המועמד אם הוא יימצא לא מתאים לצרכי הפרויקט. במקרה זה כל ההצעה תיפסל.

10.2.6. חוסן כלכלי ואמצעי המציע לביצוע השירות

בבחינה זו יינתן ציון לרמת החוסן הכלכלי ואמצעי המציע, על פי הפרמטרים המפורטים בטבלה לעיל.

10.3. אמות המידה לבדיקת ההצעות

10.3.1. **מחיר** – 70% מהשקלול הכולל. הבדיקה תיעשה כמפורט בסעיף 10.1, לעיל.

10.3.2. **איכות** – 30% מהשקלול הכולל. הבדיקה תכלול הערכת מספר פרמטרים ובהתאם למפורט בסעיף 10.2 לעיל.

10.4. על מציע העונה על הדרישות של חוק חובת המכרזים (תיקון מספר 15), התשנ"ב - 1992, לעניין עידוד נשים בעסקים להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה. אם לאחר שקלול התוצאות קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורפו לה בעת הגשתה אישור ותצהיר כאמור. לעניין סעיף זה (כהגדרתם בתיקון הנ"ל), "אישור" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

א. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה;

ב. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

"תצהיר" – תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

10.5. קביעת הזוכה

על המציע לקחת בחשבון את הקריטריונים שינחו את הלשכה בבחירת נותן השירות שיבצע את הפעילות הכלולה במכרז זה. בכפוף לאמור לעיל, ועדת המכרזים תבחר את ההצעה אשר

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

קיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר, כהצעה זוכה ורשאית היא להכריז על כשיר שני ואף כשיר שלישי. מיד לאחר אישור ועדת המכרזים תודיע הועדה על הבחירה לזוכה ולכשיר השני והשלישי (אם נבחרו) ותישלח לכל המציעים האחרים הודעה על כך שהצעתם לא נבחרה וערבות המכרז תוחזר להם.

11. התחייבויות ואישורים נדרשים בגין זכייה

11.1. הסכם ההתקשרות (נספח 4 למכרז)

11.1.1. המציע מצהיר ומתחייב כי במידה ויזכה, הוא יחתום על ההסכם, לרבות על כל התיקונים שייעשו, אם ייעשו, במסגרת הליך השאלות והתשובות כאמור בסעיף 4.2, תוך 7 ימים ממועד קבלת ההודעה על הזכייה. לא חתם הזוכה על ההסכם כאמור לעיל, תהיה הלמ"ס זכאית על פי בחירתה להתקשר עם המציע שהצעתו דורגה במקום הבא בדירוג, לבטל את המכרז או להוציאו מחדש ללא חובת נימוק.

11.1.2. נוסף לחתימותיו בהסכם לעיל, יחתים מורשה החתימה עו"ד על "אישור עו"ד למורשה חתימה" שבעמוד האחרון להסכם המצ"ב.

11.1.3. לשם הסרת כל ספק, מודגש בזה כי אין בהודעת המזמין למציע שהצעתו נבחרה, כדי לשכלל את ההתקשרות בין המזמין ובין המציע, וכי התקשרות זאת תשתכלל רק עם חתימת ההסכם על ידי שני הצדדים. הוראות אלו יחולו, בשינויים המחויבים, גם במקרה שהמציע שהצעתו דורגה במקום השני לא חתם כאמור וכן הלאה.

11.1.4. הקבלן הזוכה יחתום על ההסכם וחתימתו תהווה אסמכתא להסכמתו לביצוע הפרויקט עפ"י המפרט המופיע במסמכי המכרז ונספחיו.

11.1.5. לאחר שנחתם חוזה ההתקשרות עם הזוכה, באם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי, תהא הלמ"ס רשאית לפנות למציע שדורג במקום השני כדי לחתום איתו על הסכם ההתקשרות כאילו היה הזוכה במכרז זה, בהתאם לתנאי המכרז והצעתו של המציע שדורג במקום השני, וזאת תוך שישה חודשים מיום חתימת ההסכם. לא הסכים המציע שזכה במקום השני לכך, תהיה הלמ"ס רשאית לפנות למי שדורג במקום השלישי וכו' עד שייחתם הסכם חדש לביצוע הפרויקט.

11.2. ערבות הביצוע

11.2.1. הזוכה יתחייב להמציא ללמ"ס בתוך 7 יום מקבלת הודעת הלמ"ס על הזכייה, ערבות בנקאית שהוצאה על פי בקשתו בלבד מאת תאגיד בנקאי הרשום בישראל או של חברת ביטוח בעלת רישיון לפעול בענף הביטוח המורשית לתת ערבויות על פי הוראות האוצר – אגף שוק ההון, ביטוח וחסכון, צמודה למדד המחירים לצרכן. נוסח הערבות יהיה אך ורק הנוסח המצורף בחוברת ההצעה (נספח 2, סעיף 15), בלתי מותנית בתנאים, לפקודת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, על סך 55,000 ₪, בתוקף למשך שנת ההתקשרות הראשונה ועוד חודשיים.

11.2.2. בתום השנה הראשונה של ההתקשרות תחודש הערבות בהתאם, כפי שתהיה למשך תקופת ההתקשרות החדשה על פי המחירים המעודכנים וכך הלאה בשנים הבאות. הוארכה תקופת

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

- ההתקשרות מעבר לתקופה שצוינה במכרז, יאריך הספק את תוקף הערבות בהתאם, כפי שתהיה למשך תקופת ההתקשרות החדשה על פי המחירים המעודכנים.
- 11.2.3. ערבות הביצוע שימציא הקבלן כמפורט לעיל, להבטחת מילוי התחייבויותיו על פי תנאי המכרז וחווה ההתקשרות, תוחזק בידי הלמ"ס אשר תהיה רשאית לחלטה בכל מקרה שהקבלן לא יעמוד בהתחייבויותיו. לזוכה תימסר הערבות בגין הגשת הצעה רק לאחר המצאת ערבות הביצוע.
- 11.2.4. בוטל החווה לביצוע השירותים באופן חד צדדי ע"י הקבלן, רשאית הלמ"ס לחלט את הערבות לגביה, וכן למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע ע"י הלמ"ס, והקבלן יפצה את הלמ"ס על כל הפסד ונזק שיגרמו לה בגין כך.
- 11.2.5. חילוט הערבות לא יחשב כתשלום פיצויים מוסכמים מאת הקבלן ללמ"ס. הלמ"ס תהא זכאית לתבוע מהקבלן את הנזקים מעבר לסכום הנקוב בערבות, אפילו אם חילטה את הערבות עקב הפרת ההסכם על ידי הקבלן.
- 11.2.6. אי מסירת הערבות כאמור, תהווה הפרה של תנאי מכרז זה, ותזכה את הלמ"ס בחילוט ערבות המכרז שנמסרה לה.
- 11.3. חובת הספק היא כחובת ספק כמשמעותו בחוק חוזה קבלנות תשל"ד - 1974, בכפוף לאמור בתנאי המכרז ובכל חוזה התקשרות שיחתם על פי מכרז זה.
- 11.4. הספק אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה, כולן או חלקן, ללא הסכמה בכתב ומראש של הלשכה.
- 11.5. אין הספק רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה בכתב מהלשכה.
- 11.6. הסכמה כאמור, אם ניתנה, לא תיצור יחסי חוזה כלשהם בין הלשכה לבין ספק אחר, והספק הזוכה יהיה תמיד אחראי כלפי הלשכה לביצוע השירותים.
- 11.7. **פרטי נותני השירותים**
במעמד חתימת ההסכם, יציג הזוכה את נותני השירותים כדלהלן:
א. מאבטחים.
ב. אחמ"ש.
- על נותני השירותים דלעיל שיוצעו על ידי הזוכה, לענות לדרישות המפורטות בנספח 1, סעיף ו' למכרז. במידה ואלה לא יעמדו בדרישות, תדרוש הלמ"ס להחליפם.
לצורך בדיקת עמידתם של המוצעים לנותני השירותים, יצרף הזוכה לכל אחד מהם:
- קורות חיים – על נותני השירותים לחתום על קורות החיים שלהם חתימה מלאה בכתב יד עם תאריך החתימה.
 - צילום תעודות השכלה רלוונטיות.
- 11.8. תנאי לכניסתו של מאבטח לעבודה הינו הצגת חוזה בין החברה לבין המאבטח, בו יפורטו מרכיבי השכר ובכלל זה צורת חישוב שעות נוספות.

- א. השירותים יינתנו במסגרות ארגוניות של הספק בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" - לרבות מציאת עובדים, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל במסגרת הספק.
- ב. הספק מצהיר, כי ידוע לכל העובדים והמועסקים על ידיו לצרכי ביצוע מכרז זה, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק, ולא של הלשכה. **בנספח ו' 1 להסכם ההתקשרות**, מובאת רשימת חוקי ההעסקה על פיהם יפעל הספק.
- ג. אחת לחצי שנה, ימציא הזוכה אישור על עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו המוצבים באתרי המשרד ובמתקניו. לאישור זה יצורפו, ככל שיידרש, תלושי שכר של העובדים. על האישור להיות חתום בידי מורשי חתימה מטעם הקבלן וע"י רואה חשבון.
- ד. הלמ"ס תערוך לפחות אחת לשנה, באמצעות עובד שימונה ע"י חשב המשרד, ביקורת על ההתקשרות נשוא מכרז זה, שמטרתה לבדוק העדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ביצוע ההתקשרות. יודגש כי בשנת ההתקשרות הראשונה תבוצע ביקורת זו, אחת לרבעון.
- ה. הקבלן יבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני התואם את הקבוע בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק ההסכמים הקיבוציים תשי"ז – 1957.
- ו. הקבלן מתחייב לא להציג את השירותים הניתנים, לא כלפי עובדיו ומועסקיו ולא כלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות שללמ"ס יש חלק בארגון. הקבלן רשאי להציג את השירותים כניתנים לפי בקשת הלמ"ס, תחת פיקוח הלמ"ס, בעידודה, או כנהנים מתמיכתה, הכול לפי העניין. הצגה זו חייבת באשור מראש ובכתב של הלמ"ס.
- ז. הקבלן בלבד אחראי כלפי כל המועסקים על ידיו לפי דיני העבודה והנזיקין. כן יהיה הקבלן לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידיו או על ידי המועסקים על ידו למטרות חוזה זה. אם על אף האמור תחויב הלמ"ס כדין, לשאת חבות, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותה על כך הקבלן באורח מלא.
- ח. מבלי לגרוע מכל האמור, רשאים נציגיה המוסמכים של הלשכה לבקר באתרי מתן השירותים ולהתרשם מהם ולהעביר את הערותיהם לנציגיו המוסמכים לעניין מכרז של הספק, למנוע העסקת עובד כלשהוא לפעילות עבור הלשכה.
- ט. הספק מתחייב לתת ללשכה כל דווח שיידרש ביחס לביצוע השירותים עפ"י החוזה.
- י. הספק מתחייב שלא להעסיק אדם המועסק כעובד ע"י הלשכה, אלא באישור בכתב ומראש של מנהל כוח אדם של הלשכה ובהתאם לתנאי התקש"ר.
- יא. הזוכה ימציא לוועדת המכרזים את הביטוחים ו/או האישורים לגביהם המפורטים בחוזה ההתקשרות והנספחים לו וכל מסמך אחר כמפורט בחוזה ההתקשרות.
- יב. לא ביצע הזוכה את כל הנדרש תוך פרק הזמן האמור, או תוך פרק זמן ארוך יותר שייקבע על ידי ועדת המכרזים ויוצג לזוכה, רשאית ועדת המכרזים לדחות את הצעתו,

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

לחלט את הערבות שהגיש ואם נבחר כשיר שני, להודיע לכשיר השני כי הצעתו תבוא במקום הצעתו של המציע שלא עמד בדרישות המכרז לביצוע ההתקשרות

יג. הליכי המכרז יסתיימו אך ורק עם חתימת חוזה ההתקשרות בין הצדדים, לאחר הגשת כל המסמכים הנדרשים לכך על ידי המציע הזוכה. אין בהגדרת מציע כ"זוכה" או "מציע זוכה" בפרק זה כדי לגרוע מהאמור ברישא לפסקה זו.

11.10. הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי

הזוכה יתחייב כי נותני השירותים המיועדים לפרויקט יחתמו על טופס הסכמה לצורך בדיקת רישום פלילי ובדיקה ביטחונית. הזוכה יידרש להמציא לנציג הלמ"ס, לאחר חתימת הסכם ההתקשרות, שמות ומספרי זיהוי של כל מי שמיועד ליטול חלק בביצוע הפרויקט.

12. נזיקין, ביטוח, שיפוי ופיצוי

12.1. אחריות משפטית

- א. הקבלן יהיה אחראי באחריות מלאה ומוחלטת לכל נזק ובגין כל פיצוי ותביעה כספית, אשר יגרמו ע"י עובדיו ו/או שלוחיו במסגרת מתן השירותים על ידו.
- ב. הקבלן פוטר את המדינה מאחריות לכל תביעה, אשר עלולה להיות מוגשת נגדה עקב העסקת עובדיו בפרויקט. הקבלן מתחייב לשפות ו/או לפצות את המדינה בגין כל סכום שתחויב בו ובגין כל הוצאה שתיגרם לה עקב תביעה כאמור.
- ג. הקבלן מתחייב לשלם כל סכום כסף או פיצוי, המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו כתוצאה מקיום יחסי עבודה עם העובד עקב העסקתו בפרויקט.
- ד. ידוע לקבלן כי עליו לבטח את עצמו ואת עובדיו בביטוח לאומי לבדו ועל חשבונו.

12.2. ביטוח

- א. הקבלן מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בנספח ה' להסכם ההתקשרות לטובתו ולטובת מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- ב. על הקבלן הזוכה להציג ללמ"ס במעמד חתימת הסכם ההתקשרות, אישור עריכת ביטוחים חתום ע"י המבטח, המאשר כי הביטוחים כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים בגבולות האחריות, בנוסח המפורט בנספח ה' להסכם ההתקשרות – אישור עריכת ביטוחים.

12.3. פיצוי מוסכם

- א. מבלי לגרוע מהאמור במכרז, בכל מקרה בו לא יבצע הספק את הפעילות כנדרש ובאיכות הנדרשת או יפר הקבלן את הוראות מסמכי המכרז, עפ"י המפורט להלן, הלמ"ס רשאית לדרוש את הפיצוי המוסכם והקבלן יהיה מחויב בתשלום פיצוי מוסכם.
- ב. מהתשלומים המגיעים לקבלן או מהערבויות שהגיש, יורדו סכומים, עקב אי-ביצוע עבודות, אי-הופעת מאבטחים, רשלנות, מחסור בצידוד, אי קיום הכשרות, אי קיום הוראות או קיומן שלא כמסוכם וכד'. מודגש כי פירוט ההורדות שלהלן הינו חלקי בלבד וכולל רק חלק מההפרות האפשריות של תנאי החוזה. לגבי הפרות שאינן נכללות, יחליט

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

נציג הלמ"ס על גובה ההורדה הנדרש. האמור לגבי עבודות אבטחה. אין בהורדות שיבוצעו בכדי להפחית מאחריות הקבלן לביצוע המטלות במלואן.

ג. אירועים לגביהם תישקל הטלת פיצוי מוסכם :

להלן פירוט ההורדות:

מס'	סעיף ההורדה	ערך ההורדה לא כולל מע"מ
1.	מאבטח המאחר למשימה	200 ₪ לשעה
2.	היעדרות	700 ₪ ליום
3.	נטישת משמרת	500 ₪
4.	מחסור בציוד או אי עמידה בתקן ציוד	200 ₪ לפריט ליום
5.	רשלנות (אי קיום סריקות, אי מילוי יומנים, הופעה מרושלת, מאבטח שלא בעמדה וכיו"ב)	200 ₪ למקרה
6.	אי קיום הכשרה מכל סוג שהוא	500 ₪ למקרה + עלות מוערכת לפעילות
7.	הצבת מאבטח שלא עומד בקריטריונים לגיוס או שלא אושר ע"י הקב"ט	500 ₪ ליום
8.	אי תשלום בחודש כלשהו , מלוא השכר למאבטח, לרבות הפרשות וזכויות סוציאליות שמעבר לשכר זה ובכלל זה החזר הוצאות.	500 ₪ ליום עיכוב התשלום

- ד. הלמ"ס תהא זכאית לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים מכל תשלום שיגיע לקבלן או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.
- ה. תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לקבלן לא ישחררו את הקבלן מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז.
- ו. הקבלן אינו רשאי לגרוע סכום הפיצוי המוסכם משכר עובדיו.
- ז. הלמ"ס רשאית להעביר את העבודה לקבלן אחר, ולחייב את הקבלן בעלות ביצוע העבודה ובכל נזק שנגרם לה.
- ח. הפיצויים על פי סעיף זה הינם כפיצוי מוסכם, מוערך מראש של הנזקים שייגרמו ללמ"ס בגין איחור בביצוע השירות כנדרש או בגין הפרה אחרת של הוראות המכרז וההסכם, וגביית הסכומים תעשה בלא צורך בהוכחת נזק.
- ט. אין האמור בא לפגוע בכל תרופה אחרת שהלמ"ס זכאית לה לפי מכרז זה ועל פי כל דין, לרבות פיצויים בגין נזק אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט של ערבות.

13. סודיות וסיווג בטחוני

- 13.1. הזוכה יתחייב לשמור על סודיות בהתאם לסעיפים 118 ו-119 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977, בנוגע למהות הפרויקט, ידיעות ומסמכים אשר יקבל לצורך הפרויקט ומסמכים שהזוכה או מורשים מטעמו ייצרו בנוגע לפרויקט. הנחיות על שיטות אבטחת מסמכים וחומר אחר יינתנו ע"י קב"ט הלשכה.
- 13.2. הזוכה יידרש להחתים את כל נותני השירותים על טפסי סודיות בהתאם למקובל בלמ"ס כמפורט בנספח ג' להסכם ההתקשרות. הקבלן הזוכה יחתים על טפסים כנ"ל את כל מועסקיו, עובדיו ומי מטעמו בבניין. חתימה על הטופס וקבלת אישור קב"ט הלמ"ס יהוו תנאי להעסקת העובד בבניין.
- 13.3. הזוכה יתחייב בהסכם להעסיק בביצוע הפרויקט אך ורק עובדים אשר עברו אישור בטחוני ע"י הלשכה. הזוכה לא יאפשר גישה לכל הקבצים ו/או מסמכים האחריים הקשורים לפרויקט בהם יעבוד, לגורמים שאינם מוסמכים לכך, לפי הגדרת הקב"ט.
- 13.4. הפרטים האישיים של העובדים אשר יטפלו בפרויקט מטעם הזוכה יועברו לבדיקה ביטחונית. הלשכה תשמור לעצמה את הזכות לפסול כל אחד מעובדי המציע עקב סיבות ביטחוניות ללא צורך בנימוק ו/או הסבר כלשהו והחלטתה תהיה סופית ומכרעת.

14. זכויות המשרד

- 14.1. אין הלמ"ס מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא, בשלמותה או חלק ממנה.
- 14.2. הלמ"ס רשאית לא להתחשב בכל הצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המשרד מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 14.3. לא יתנהל משא ומתן עם המציעים – ההצעות הן סופיות.
- 14.4. הלמ"ס שומרת לעצמה את הזכות לפנות, במהלך הבדיקות וההערכות למציעים, בכדי לקבל הבהרות להצעות (מסמכים מבהירים בלבד), או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות.
- 14.5. הלמ"ס תהיה רשאית לדרוש החלפת עובד, עקב חוסר ידע מקצועי, חוסר יעילות, אי התאמה לעבודה, הופעה לא אסתטית, אי התאמה מבחינת יחסי אנוש ותודעת שרות וכל מגרעת שיש בה כדי לפגום בטיב העבודה. לקבלן לא תהיה זכות ערעור על החלטת הלמ"ס. החלפת העובד תהיה על פי בקשת המשרד מראש ובכתב, ותסתיים בתוך לא יותר מ- 4 ימים ממועד מסירת הדרישה ע"י הלמ"ס.
- 14.6. החלפת עובד במסגרת מכרז זה, ביוזמת המציע, תעשה באישור בכתב מהלמ"ס. יודגש כי אי התאמה של מי מאלה, עלולה להביא להפסקת ההתקשרות.
- 14.7. ועדת המכרזים, או מי מטעמה, תבדוק את ההצעות שיוגשו למכרז והיא רשאית לפסול או לדחות הצעה שהוגשה למכרז או להחליט שלא לפסול או לדחות הצעה שהוגשה למכרז, לבחור

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

- את ההצעה המתאימה ביותר, לקבל חלק של הצעה, לבחור זוכה שני או שלישי או להחליט שלא לבחור כל הצעה שהיא, הכול כאמור במסמכי מכרז זה ותקנות חובת המכרזים.
- 14.8. ועדת המכרזים תפסול הצעות אם הן חסרות, מוטעות או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז או הצעה בלתי סבירה וכן הצעות שעולה מהן שבקיום ההתקשרות ייפגעו זכויות עובדים, זולת אם החליטה הועדה אחרת מטעמים מיוחדים שיירשמו.
- 14.9. ועדת המכרזים תדחה הצעות שלא מתקיימים בהן התנאים לפי תקנה 6א(א) לתקנות חובת המכרזים זולת אם החליטה אחרת לפי תקנה 6א(ב) לתקנות אלה.
- 14.10. הלמ"ס רשאית לבטל את המכרז או לצאת בבקשה למכרז חדש בכפוף להוראות הדין וללא צורך במתן כל נימוק למציעים ולפרסם מכרז חדש או לאפשר התקשרות עם קבלנים בכל דרך אחרת או לערוך כל הליך אחר בכפוף לכל דין. הודעה על הביטול תופץ למציעים. במקרה של ביטול המכרז לא יינתן כל פיצוי.
- 14.11. הלמ"ס רשאית להתאים/לעדכן התקשרות או לבטלה, בכפוף להוראות חשכ"ל המתפרסמות מעת לעת.
- 14.12. התקשרות עם מציע שזכה במקום השני
לאחר שנחתם חוזה ההתקשרות עם הספק הזוכה, באם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי, וזאת תוך **שישה חודשים** מיום חתימת ההסכם, תהא הלשכה רשאית לפנות למציע שדורג במקום השני כדי לחתום איתו על הסכם התקשרות כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם לתנאי המכרז והצעתו של הספק השני. לא הסכים הספק שדורג במקום השני לכך, תהיה הלשכה רשאית לפנות למי שדורג במקום השלישי וכו' עד שייחתם הסכם חדש למתן השירותים.
- 14.13. מובהר בזאת כי הלמ"ס תהיה רשאית לפסול הצעה אם לדעתה קיים חשש כלשהו כי נגישות המציע אל משרדי הלמ"ס ו/או עובדיה עלולה לגרום נזק לביטחון המדינה או להביא לירידה ברמת השמירה על סודיות המידע הנהוגה בלמ"ס. הלמ"ס לא תצטרך לנמק את הפסילה. הלמ"ס תהיה רשאית, לעניין זה, לזמן את המציע / מנהליו / עובדיו לתחקיר בטחוני והמציע יצטרך להופיע ו/או לגרום להופעת מנהליו ועובדיו לתחקיר זה. אי שיתוף פעולה מצד המציע לעניין סעיף זה עשוי להביא לפסילת ההצעה.
- 14.14. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או למעט מכל זכות העומדת ללמ"ס או לוועדת המכרזים על פי תקנות חובת המכרזים התשנ"ג – 1993.

15. בעלות על המכרז ועל המענה

מכרז זה הוא קניינה של מדינת ישראל אשר נמסר למציעים ברישיון לצורך הגשת התשובה בלבד. אין לעשות בה שימוש שאינו לצורך הכנת המענה. מסמך המענה הוא רכושו של המציע. ללמ"ס תהא האפשרות להשתמש בו ובמידע שבו לכל צורך הקשור בפעילותה.

16. עיון בהצעות

בהתאם לתקנות חובת המכרזים, מתחרים שלא זכו במכרז, רשאים לבקש לעיין בהצעת הזוכה ובמסמכי המכרז האחרים. העיון יתואם מראש ומותנה במסירת המחאה בסך 200 ₪ עבור הוצאות הטיפול בעיון. ייגבה תשלום נוסף בסך 20 אג' בגין כל עמוד שיצולם. כל מציע רשאי לציין מראש אלו סעיפים בהצעתו חסויים בפני הצגה למתחרים. למרות זאת, ועדת המכרזים תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה, להציג בפני המציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חוק חובת המכרזים. יודגש, כי כל מציע שמסמן סעיף כסוד מסחרי, חזקה עליו שמסכים כי אותו סעיף יהיה סוד אצל מציעים אחרים, במידה וירצה לעיין בהצעותיהם.

17. סמכות השיפוט

סמכות השיפוט הייחודית והבלעדית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנוגעים למכרז זה, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהול מכרז זה, תהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

נספח 1 - תאור הפעילות והיקפה

א. כללי

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ממוקמת בגבעת שאול בשני אתרים - רח' כנפי נשרים 66 (בניין ראשי) ורח' כנפי נשרים 68 (בניין אורנים), ירושלים.
הלשכה מאכלסת את שני המתקנים וקיימת חובת אבטחה בשני המתקנים במקביל.
על הקבלן הזוכה לבצע את כל ההכנות, לרבות הכשרת עובדים וצידום לפני המועד תחילת עבודתו.
כל האמור במפרט זה (תפקידי הספק והתחייבויותיו בביצוע המכרז) יחול על הקבלן הזוכה בלבד. מובהר, כי המשרד מעוניין לקבל את כל השירותים מהזוכה כקבלן שירותים חיצוני בלבד, ולא יחולו בשום רמה יחסי עובד מעביד בין המשרד לזוכה ועובדיו.

ב. אתרי השמירה ולוח הפעילות

על הספק להפעיל מערכת שמירה ואבטחה באתרי הלשכה ובשעות כדלקמן:

מס' מאבטחים	ימים	שעות פעילות	משמרת	אתר השמירה
בניין ראשי (רח' כנפי נשרים 66, ירושלים)				
1	א'ה'	מ - 6:30 עד 17:00	א'	אחראי משמרת
2	א'ה'	מ - 6:15 עד 15:00	א'	דלפק ראשי
*1	ו'	מ - 6:15 עד 13:00	א'	דלפק ראשי
1	א'ה'	מ - 15:00 עד 23:00	ב'	דלפק ראשי
2	א'ה'	מ - 6:30 עד 23:00	א'	כונני לילה
2	ו'א'	מיום ו' 13:00 עד יום א' 6:30	א'	כונני סוף שבוע
בניין אורנים (רח' כנפי נשרים 68, ירושלים)				
1	א'ה'	מ - 6:15 עד 14:30	א'	דלפק
1	א'ה'	מ - 14:30 עד 21:30	ב'	דלפק

הערות:

* פעם בחודש יגיע אחראי המשמרת לשם בדיקת מערכת הכריזה.

חול המועד – לרוב העבודה שוטפת.

ג. שטח האחריות

האחריות כוללת את כל הקומות, שטחי החניה, פתחי כניסה ומילוט וכל שטח החיוני לביצוע העבודה.
האבטחה תתבצע עפ"י פקודת האבטחה שתסופק ע"י קצין הביטחון לנציג הקבלן.

ד. עמדות השמירה

עמדת השמירה המרכזית, בכל אתר, תהיה באולם הכניסה, מצוידת בשולחן בקרה, שערים חשמליים וציוד לבדיקת נכנסים.
העמדה תאוּש ע"י המאבטחים, בהתאם לקביעת הלשכה, כמפורט בסעיף ב' לעיל, כאשר אחד מהם יבצע סיורים ע"פ נוהל שיוכן לנושא.
המאבטחים ידרשו, בין היתר, לצפות ולהשגיח על מסכי בקרה ולהפעיל תוכנות מחשב של הלשכה. לדוגמא, תוכנת LENEI.
בנוסף, יופעל אחראי משמרת, בשעות הפעילות כמפורט בסעיף ב' לעיל, אשר יהיה אחראי לפעילות המאבטחים ולביצוע סיורים, הכל עפ"י נהלי האבטחה שיגובשו ע"י הלשכה.
במידה ונדרש למשמרת מסוימת עובד ברמת "מאבטח", אזי תחויב הלשכה בתעריף בגין מאבטח, אפילו אם עובד ברמת אחמ"ש, יבצע את התפקיד הנדרש.

ה. דרישות כלליות מהחברה הזוכה

- החברה הזוכה מתחייבת לבצע את האבטחה באמצעות עובדיה ומצהירה כי אינה משתמשת בספקי משנה או בעובדים של ספקי-משנה.
- החברה הזוכה מתחייבת להפעיל מוקד מבצעי בירושלים, 24 שעות ביממה.
- על החברה להיות מוכנה לספק עוד מאבטחים ללשכות ברחבי הארץ במידת הצורך וזאת בהתראה של שלושה שבועות מראש. על המאבטחים הנוספים לעמוד בקריטריונים הנדרשים במכרז זה.
- המאבטחים יופעלו למשימות סריקה, סיור ובדיקת נכנסים למבנים לפי הוראות קצין הביטחון (להלן: "הקב"ט").
- המאבטחים יבדקו ויאושרו לפני העסקתם, ע"י קצין הביטחון.
- משך הזמן למשמרת של מאבטח לא יעלה על 8.5 שעות (למעט אחמ"ש), אלא באישור מיוחד של קב"ט המשרד. במקרים מיוחדים תאוּש העסקה עד 12 שעות.
- החברה הזוכה מתחייבת שתהיה לה עתודת כוח אדם נוספת ומתאימה לצורך החלפה מיידית של המאבטח במקרה של היעדרות, או במקרה של אי התאמה לתפקיד, לפי קביעת קצין הביטחון.
- המאבטחים בעתודה, יענו על כל הדרישות המוגדרות במכרז זה לגבי מאבטח, לרבות הכשרה, אימונים ורענון.
- גודל היחידה הנדרש, כולל העתודה, הינו 10 מאבטחים.
- החברה הזוכה תהיה חייבת להחליף, מיידית, כל עובד מטעמה אשר לא ימצא מתאים לפי קביעת קצין הביטחון.

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

- החברה הזוכה מתחייבת לתדרך את עובדיה בנהלי פתיחה באש, בהוראת אחזקה ובטיחות בשימוש בנשק עפ"י הוראות משטרת ישראל, ועל פי תיק הוראות בטחון של הלשכה, אשר יימסר לחברה הזוכה, ותדאג להחתים את עובדיה על נהלים אלו.
- טרם כניסתו לתפקיד של מאבטח חדש, עליו לעבור חפיפה באתרים השונים בהם הוא מיועד לעבוד במסגרת תפקידו. כל מאבטח יעבור חפיפה של 16 שעות לפחות. עלויות החפיפה יחולו על הזוכה.
- החברה מתחייבת כי יבוצעו על חשבונה השתלמויות ואימונים למאבטח, כמתואר להלן.

1. כוח אדם לביצוע הפרויקט

מנהל פרויקט מטעם המציע

- על החברה להציב מנהל לפרויקט היושב בסניף בירושלים ואשר לו ניסיון של שנתיים רצופות לפחות בניהול פרויקטים דומים לדרוש במכרז זה, לרבות פרויקטים עבור משרדי ממשלה וכן הכשרה רלוונטית.
- מנהל הפרויקט יהיה הגורם אשר אתו יסכמו כל פרטי ההתקשרות, הן בהיבט המקצועי והן במינהלי.

קריטריונים למאבטח (מיום עבודתו הראשון)

- גיל: עד 35 שנה (באישור בכתב של קצין הביטחון תותר העסקת מאבטחים מעל הגיל האמור).
- בעל אזרחות ישראלית.
- שירת בצה"ל או במשטרת ישראל בתפקיד לוחם ביחידה קרבית (לפחות רובאי 05), לאחר שירות סדיר מלא, ומשרת עדיין בשירות מילואים.
- בוגר קורס פיקודי בצה"ל (מכ"ם, מטק"ים, מפקדי צוותים).
- מצב בריאות תקין, פיזית ונפשית, ובעל כושר גופני מעולה המאפשר ביצוע משימות אבטחה.
- בעל פרופיל צבאי - 72 לפחות.
- ללא עבר פלילי - אזרחי או צבאי.
- השכלה תיכונית מלאה לפחות.
- ידיעה טובה של השפה העברית, הכוללת קריאה, כתיבה ודיבור, שתאפשר בדיקת תעודות, רישום נכנסים ויוצאים, ודיווח על אירועים.
- בעל רישיון שומר מטעם ועדת הרישוי במשרד הפנים. בעל רישיון לנשיאת נשק לכלי ירייה ארגוני.
- מורשה לפי חוק כלי הירייה, תש"ט - 1949 - והתקנות על פיו, לשאת נשק שבבעלות חברת השמירה. מורשה כחוק לעסוק בשמירה.
- נושא אקדח גלוק 19-C (בבעלות החברה).
- כל האקדחים שיסופקו ע"י הספק לעובדיו המוצבים באתרי הלשכה יהיו מדגם אחיד. לא יותרו דגמים שונים להפעלה.

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

- כל מאבטח יעבור הכשרה בסיסית טרם הצבתו: קורס מאבטחי מתקן מקוצר בהתאם למופיע במסמך פרופיל איש האבטחה במתקנים וגופים מונחי משטרת ישראל (קורס בן 10 ימים). על המאבטח לשאת תעודה המעידה על הכשרתו המקצועית וחתומה של החברה המכשירה וכן תעודת מאבטח עפ"י נהלי משטרת ישראל.
- פירוט נוסף אודות הקורס בסעיף "הכשרות ואימונים", להלן.
- כל מאבטח יהיה מאומן ומתורגל במתן עזרה ראשונה (בעל תיעוד של הגורם המוסמך שהכשירו לכך כמגיש ע"ר); בזיהוי חומרי חבלה ובאמצעים שיש לנקוט בהם לאחר גילויים, ובכיבוי שריפות, לרבות שימוש והפעלה של ציוד המיועד לכך.

קריטריונים לאחראי משמרת

זוהו לקריטריונים של מאבטח ובנוסף:

- בוגר קורס קצינים או סמלים (חי"ר / אג"מ) בצה"ל.
- שירות צבאי מלא ביחידת שדה.

ציוד כללי למאבטח .ז

כל הציוד מחויב באישור מראש של הקב"ט בלשכה.

(1) כללי

- אקדח בקוטר 9 מ"מ מסוג גלוק C 19. כל אקדח יסומן בפס סימון זוהר צהוב.
- 3 מחסניות תואמות המכילות 15 כדור כל אחת.
- שרוך אבטחה תקני ע"פ דרישות המשטרה.
- רישיון להחזקת כלי נשק- בתוקף, שיוחזק בסמוך לכלי הנשק בכל עת וכן תעודת מאבטח.
- 1 מכשיר קשר המאפשר כיסוי מלא ואיכותי של כל האתר וסביבתו הקרובה, שהוגדרה באחריות הספק.
- אוזניות למכשיר קשר.
- 1 נרתיק נשיאה למכשיר קשר.
- נרתיק אקדח חיצוני מפלסטיק ופונדת מחסניות מפלסטיק. הנרתיק והפונדה יהיו מדגם של חבי' "פובוס" או שווה ערך שאושר ע"י הממונה.
- 1 פנס + סוללות.
- כובע זיהוי צהוב.
- למטרת ליווי סוקרים ליו"ש ולפי צורך, יצייד הספק את המאבטחים המלווים ברוס"ר M-16 מקוצר עם כוונת טריגי'קון.

(2) כמות תחמושת שנתית למאבטח לאימונים

- 900 כדורי אקדח לאדם - לאימון קליטה
- 300 כדורי רוס"ר M-16 מקוצר לאדם - לאימון קליטה
- 600 כדורי אקדח לאדם - לאימונים שוטפים לשנה
- 300 כדורי רוס"ר M-16 מקוצר - לאימונים שוטפים לשנה

(3) ציוד יחידתי

- כרז יד מיני, כולל סוללות - 3 יח'
- מצברים רזרבים למכשירי קשר - 3 יח'
- מטען למצבר מכשירי קשר - מותאם לטעינת 7 יח'
- מגנומטר ידני, כולל התקן טעינה - 3 יח'
- פנס מגלייט - 2 יח'
- מכשירי טלפון סלולרי - 3 יח' (עבור 2 כוננים וליווי לאיו"ש).
- החברה הזוכה תצייד את קב"ט הלשכה, למשך כל תקופת ההתקשרות, במכשיר קשר התואם את מפרט הקשר על-פיו יצויידו כל המאבטחים.
- החברה הזוכה תצרום מכשיר קשר אחד לתדר מערך האבטחה של רשות המיסים השוכנת בכתובת בניין הלמ"ס.

על הספק לבצע ביקורת תקופתית לכל כלי הנשק המשובצים במערך האבטחה של הלשכה:

תדירות - אחת ל-6 חודשים.

מבצע - נשק מוסמך.

הביקורת - פירוק, בדיקת שלמות ותקינות כל הרכיבים, הרכבה וניסוי ירי של 10 כדורים.

יש להעביר לקב"ט הלשכה דו"ח ביקורת נשק תקופתי.

(4) תלבושת בעת ביצוע התפקיד

- המאבטח יהיה לבוש בשעת התפקיד, במדי חברת השמירה הזוכה, עפ"י הקריטריונים המפורטים בהמשך.
- על זוכה לספק על חשבונו לכל המאבטח לפני כניסתו לתפקיד, פריטי לבוש חדשים כדלקמן, אשר יחודשו כל חצי שנה:
 - 3 חולצות שרוול ארוך ו-3 חולצות שרוול קצר בצבע לבן (עפ"י בחירת נציג הלשכה).
 - 2 זוגות מכנסיים ארוכים בצבע כחול (לא ג'ינס).
 - 3 חולצות טי-שירט.

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

- סוודר בצבע כחול כהה.
- מעיל רוח (דובון) בצבע כחול כהה + סמל החברה.
- זוג נעליים שחורות.
- מקטורן בצבע כחול כהה.
- מקטורן מאבטחים דגם ספארי.
- כובע זיהוי למאבטח, צבעים ע"פ קריטריונים של משטרת ישראל.

הערה: התאמת הביגוד - לפי עונות השנה, כל פריטי הביגוד יהיו כפופים לאישור קב"ט הלשכה. בכל מקרה, הביגוד יהיה נקי ומסודר בכל עת.

ח. הכשרות, אימונים ומדדי בוחן

עלויות ההכשרות והאימונים - כולל העלויות הנלוות (שכר, הסעות, ארוחות, לינה, תשלום עבור ימי האימון ע"פ ביצוע שעות בפועל וכו') יחולו על הזוכה. יובהר כי התשלום למאבטח יחושב, משעת יציאת המאבטח לאימון ועד שעת חזרתו למשרד או ע"פ שעות האימון בפועל בתנאי פנימייה.

בטרם כניסה לתפקיד של מאבטח חדש, עליו לעבור חפיפה באתרים השונים בהם מיועד הוא לעבוד במסגרת תפקידו. כל מאבטח יעבור חפיפה של 16 שעות לפחות. במידה ויתווספו אתרים נוספים לאלו הקיימים במועד חתימת החוזה, יתווספו 4 שעות חפיפה לכל המאבטחים, לכל אתר ואתר. עלויות ביצוע החפיפה יחולו על הזוכה. תכנית ההדרכה ואישור מדריכי הירי תובא לאישור מראש של קב"ט הלשכה. **למען הסר ספק, יודגש כי שעות פעילות להדרכה כל שהיא, מחויבות בתשלום שכר לעובדים.**

1. קורס הכשרה בסיסי

כל מאבטח חדש יעבור קורס הכשרה בסיסית למאבטח שיארך 10 ימים (מתקדם רמה ב') בתנאי פנימייה. ההכשרה תבוצע בטרם הצבת מאבטח ביחידה, על חשבון החברה ובאחריותה.

2. ימי רענון

- כל מאבטח יבצע אימון רענון חד יומי בתדירות של אחת לחודשיים לפחות, במתכונת שנקבעה ע"י קב"ט הלמ"ס.
- מאבטח שלא יעבור אימון בתדירות כאמור, או שנכשל באימון, לא יאושר לעבוד עד אשר יעבור את האימון בהצלחה.
- אימון רענון חד יומי יערך ע"פ הנחיות המשטרה ויכלול:
 - ירי 100 כדור לפחות של 9 מ"מ ועוד 50 כדור של 5.56 מ"מ.
 - כ-6 שעות אימון ירי טכני וירי מבצעי.
 - כשעתיים אימון קרב- מגע (כולל בוחן כושר ע"פ קביעת הממונה).

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

- כשעה וחצי רענון נהלי בטחון- ע"פ קביעת הממונה.
- החברה הזוכה תהיה אחראית לכך כי כל מאבטח יבצע אימון דו צדדי במתקן, לפחות פעם בשנה.

3. ערבי צוות/ימי עיון

- במסגרת ההכשרות השוטפות, תקיים החברה הזוכה במשרד המזמין ארבעה ערבי צוות/ימי עיון בשנה. כל ערב צוות/יום עיון יארך כ-4 שעות. ערב הצוות/יום העיון הינו חלק בלתי נפרד מההכשרות וחובה על כל מאבטח להשתתף בו.
- עלות השתתפות המאבטחים (שכר שעה ונסיעות) ועלות המדריכים בערבי הצוות/ימי עיון תחול על הקבלן, כולל כיבוד נאות.
- ערבי הצוות/ימי עיון יכללו בין היתר תרגילים טקטיים, הדרכות בנושאים: בידוק גופני, בידוק כבודה, תשאול, סני"ח, נוהלים, מודיעין, הרצאות מקצועיות, השתלמות עו"ד בנושא סמכויות, התנהגות בחירום, הכרת הבניין, רענון ע"ר, כב"א, התנהגות במצבי לחץ וכל פעילות מקצועית נוספת הנדרשת ע"פ החלטת קב"ט המשרד.
- לצורך ביצוע התרגילים הטקטיים ידאג הזוכה להביא מדריך לחימה מאושר משטרת ישראל (לצורך בטיחות) ומדריך טקטי מאושר משטרת ישראל (לצורך העברת האימון) וכל זאת על חשבון הזוכה.
- עלות השתתפות המאבטחים בערבי צוות/ימי עיון תחול על הזוכה כולל כיבוד בסך אשר לט יפחת מ- 200 ₪ לערב.
- פעם בשנה יתקיים ערב/יום גיבוש, ע"פ קביעת הקב"ט ובארגונו. הקבלן הזוכה יממן 150 ₪ עבור כל עובד המועסק על ידו במסגרת ההתקשרות לכל ערב גיבוש.

להלן טבלת ריכוז השתלמויות/אימונים:

כמות ימי עיון	שעות אימון ביום	נושא אימון / השתלמות
10 ימים למאבטח חדש	12	אימון קליטה (מתוך זה 4 שעות באתרי הלשכה) (ע"ר, כיבוי אש, חבלה, כושר גופני, ירי באקדח, ירי ברוס"ר M-16 מקוצר עם כוונת טריגי'קון, ירי מתוך רכב)
6 לשנה *	8	מטווחים / אימונים שוטפים
4 לשנה **	4	תרגול במתקן הלשכה
2	9	ימי עיון למאבטחים חדשים במשרד רוה"מ

* כל חודשיים יום אימון.

** כל חודשיים במשך ארבע שעות, בהשתתפות הצוות הקבוע והעתודה.

ט. נהלים נוספים שעל החברה לתדרך את עובדיה:

1. מדדי בוחן כושר למאבטח:
 - כל מאבטח יידרש לעמוד, בהצלחה בבוחן כושר, טרם תחילת עבודתו במסגרת האתרים נשוא מכרז זה וכל עוד הוא מועסק כמאבטח במשרד.
 - המדדים שיבחנו הם:
 - ריצת 3000 מ' - עד 14.15 דקות.
 - עליות מתח – לפחות 10 עליות.
 - כפיפות מקבילים – לפחות 12 כפיפות.
 - ריצת 400 מ' – עד 74 שניות (לאחר ריצת 3000 מ').
 - מאבטח שמשקלו מעל 90 ק"ג יידרש לעמוד במדדים שלהלן:
 - ריצת 3000 מ' - עד 14.30 דקות.
 - עליות מתח- לפחות 8 עליות.
 - כפיפות מקבילים – לפחות 10 כפיפות.
 - ריצת 400 מ' - עד 76 שניות (לאחר ריצת 3000 מ').
 - מאבטח שנכשל במדד אחד בלבד, יאושר להמשיך לעבוד בכפוף לכך שישפר את המדד בבוחן כושר שלאחריו ובתנאי שאושר לכך עפ"י הנחיות משטרת ישראל/חטיבת האבטחה.

י. דרישות לחברת ההכשרה ולמדריכים

- 1) הקורסים והרענונים יבוצעו ע"י חברה שתאושר ע"י הממונה במשרד. על חברת ההכשרה להיות מאושרת ע"י משטרת ישראל ולעמוד בתקני המשטרה הנדרשים, בכפוף לדרישות הממונה. הממונה רשאי לקבוע כי המאבטחים הנקלטים במהלך ההתקשרות יבצעו את הקורס יחד עם מאבטחים מיחידות ממשלה שונות, בבית הספר שייקבע הממונה שבו תבוצע ההכשרה. מובהר כי התשלום בגין הכשרת המאבטחים יחול על הזוכה.
- 2) המדריכים המבצעים את ההכשרה בפועל, יאושרו ע"י קב"ט המשרד וכן ע"י משטרת-ישראל.
- 3) כל המדריכים שיעבירו הכשרות והדרכות, מדריך יר/לחימה, מדריך לתרגילים הטקטיים, מדריך רענון סמכויות, כב"א, ומד"א, צריכים להיות מדריכים מאושרים ע"י הגופים המוסמכים לכך במדינה.
- 4) מתקני האימונים בהם יבוצעו הקורסים והרענונים יהיו מאושרים ע"י משטרת ישראל לצורך כך ויעמדו בדרישות הבאות:
 - מתקן מגודר ומאובטח הכולל בקרת כניסה.
 - המתקן יכלול לפחות 4 מטווחים תקינים ומאושרים, מקורים ומצופי אספלט, לפחות 2 באורך 40 מ' וברוחב 15 מ' מינימום, ולפחות אחד באורך 100 מ'

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

- וברוחב 20 מ', כוללים תאורת יום ומאפשרים אימונים ביום ובלילה ללא הגבלת זמן.
- במטווח אחד לפחות יהיו מטרות אלקטרוניות ניידות בכמות מספקת לביצוע תרגילים.
 - המתקן יכלול לפחות שתי סככות מקורות ואימון יבש ומשטח לאימונים טקטיים.
 - מתקנים אחוד – כיתות לימוד, אולמות קרב מגע, מתקנים לאימונים יבשים ומטווחים במתחם אחד המאפשר מעבר רגלי בין פרק אימון אחד למשנהו.
 - הן בית הספר והן הגוף המאמן עומדים בתו התקן של משטרת ישראל להכשרת מאבטחים.
 - צוות המדריכים מוסמך ומאושר ע"י משטרת ישראל ומשרד הפנים ובעלי הסמכה מתאימה כמע"ר.
 - בית הספר יכלול לפחות שני אולמות מדופנים וממוזגים לאימוני קרב מגע וכן ציוד קרב מגע תקני ומלא.
 - בית הספר יספק כלי נשק ותחמושת לאימונים, כולל נשקים ותחמושת לירי ח"ק ולירי כדורי צבע, כולל שירותי נשק.
 - בבית הספר קיימת מערכת ממוחשבת למעקב חניכים כולל אפשרות להנפקת תעודת מאבטח בגמר הקורס.
 - בית הספר יספק 3 ארוחות מלאות לחניך ליום + שתי ארוחות ביניים.
 - תשתית הלינה למגורי החניכים – 2 חניכים בחדר, הכולל שירותים ומקלחת צמודים.
 - אספקת שתייה חמה וקרה ללא הגבלה.

יא. שינויים בהסדרי שמירה

- קצין הביטחון בלשכה רשאי להורות על סדרי השמירה, האבטחה והסיוור (הפטרול), רשאי לשנות עמדות, לסגור עמדות או לפתוח עמדות חדשות ולדרוש תגבור או צמצום במספר השומרים, הכול על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- הספק חייב לבצע את כל הוראות והנחיות קצין הביטחון בלשכה.

יב. החלפות ותגבורים

- 1) הזוכה מתחייב לספק למשרד תגבור אבטחה עפ"י דרישת הממונה (לאור הערכת מצב ביטחונית, אירוע לא מתוכנן וכו') בהתראה של 4 שעות.
- 2) הזוכה מתחייב לספק למשרד תגבור אבטחה לצורך החלפת מאבטח בעמדה (כתוצאה מתקלה, מחלה, פציעה וכו') עפ"י דרישת הממונה בהתראה של שעתיים.

י.ג. שכר מאבטחים

החברה מתחייבת לשלם לעובדיה לא פחות מהשכר כלהלן:

- (1) שכר בסיס למאבטח לא יפחת משכר מינימום ענפי ועוד 18% לשעה רגילה.
- (2) שכר בסיס לאחראי משמרת לא יפחת משכר בסיס למאבטח ועוד 8% לשעה רגילה.
- (3) יש לתגמל את הכוונים שיוגדרו מראש ב-700 ₪ בחודש למטרת נכונותם להיות כוונים. סכום זה כולל את הוצאות ההגעה לבניין.
- (4) השכר המפורט בסעיפים (1) עד (3) לעיל הינו שכר בסיסי ואינו כולל תשלומים על פי חוק או לפי הסכמים קיבוציים, לדוגמת החזרי הוצאות – שעות נוספות, שעות נוספות גלובאליות וכיו"ב.
- (5) שכר בסיס לליווי לאזור יו"ש (כולל נהיגה) לא יפחת משכר בסיס למאבטח ועוד 12%. (לביצוע עבודה זו נדרש רישיון נהיגה מעבר לכישורים של מאבטח).
- (6) החברה הזוכה תדאג לשלם עבור העובדים את התשלומים בגין התנאים הסוציאליים כנדרש בחוק. כל ההפרשות שיחולו, הינם עבור שכר בסיסי, לפחות, המוגדר במכרז.
- (7) על החברה להנפיק לעובדיה המועסקים במסגרת המכרז תלוש משכורת ובו יפורטו פרטים על מרכיבי השכר, לרבות אך לא רק: מספר שעות ביום חול, תשלום נסיעות, מספר שעות עבודה בשבת וכדומה.

י.ד. שינויים בהיקף הפעילות

(1) אתרים נוספים

במידה שהלשכה המרכזית לסטטיסטיקה תשכור אתרים נוספים לפעילותה, באזור ירושלים, על הספק להציב שומרים עפ"י כל הכישורים שפורטו במכרז זה, על-פי דרישה בלעדית של קצין הביטחון ובאישור חשב הלמ"ס.

שכר עובדי הספק שיועסקו לצורך המכרז וההוצאות יהיו על-פי המחירים שהוגשו ע"י המציע הזוכה ואושרו ע"י ועדת המכרזים.

במקרים אלו יגיש הספק חשבונית מס נפרדת ללמ"ס.

(2) ליווי סוקרים לאזור יו"ש

הספק יידרש לספק מאבטחים לליווי סוקרים היוצאים לביצוע משימות באזורים המחייבים אבטחה צמודה. אבטחה זו תתבצע ברכב ממוגן של הלשכה והנהגים הם מאבטחים בעלי רישיונות נהיגה מתאימים.

מאבטחים אלו יהיו מתוך העתודה שהוגדרה בסעיף ב' לעיל, אשר עברו הכשרה מתאימה ובנוסף אומנו בשימוש ברוס"ר מסוג M-16 מקוצר עם כוונת טריגיקון.

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

כל מאבטח, המשתתף בליווי יצוייד ברוס"ר M-16 מקוצרר עם כוונת טריגי'קון + 2 מחסניות מלאות ב- 29 כדורים לכל מחסנית, וזאת בנוסף לאקדח השרות שלו + 3 מחסניות בנות 16 כדורים בכל מחסנית.
כמו כן יספק הספק שכפ"צ וקסדה לכל נוסע ברכב ממוגן ירי, שלושה במספר.

הצפי לשנת 2012 לשעות ליווי הינו כ – 3,500 שעות.

(3) רכב ליווי

מידי פעם יידרש הספק להעמיד :

רכב מתאים לנהג + 4 נוסעים מצויד במכשיר טלפון סלולארי ומכשיר קשר מחובר למוקד. המאבטחים שפורטו **בסעיף ב'** לעיל יהוו את צוות האבטחה לרכב זה (אחד מהם ישמש כנהג הרכב).

הצפי לשנת 2012 לרכב מסוג זה הינו כ - 1,000 ק"מ.

לידיעה : ללשכה רכב ממוגן ירי ורכבים אחרים אשר ישמשו לליוויים על פי שיקול דעתה הבלעדי.

נספח 2 - חוברת ההצעה

1. הצהרת המציע

לכבוד

ועדת המכרזים

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

רח' כנפי נשרים 66, פינת רחוב בקי

ירושלים

הנדון: מכרז 4/2012 לאספקת שירותי אבטחה בבניין הלמ"ס בירושלים

1. אני החתום מטה מציע בזה שירותי אבטחה בבניין הלמ"ס בירושלים, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו והתנאים מקובלים עלי. ביקרתי באתרים ואני מכיר ומבין את הנדרש ממני. העליתי את כל ההערות, ההשגות או השאלות שהיו לי, אם היו, בפני נציגי המזמין לפני הגשת הצעתי וקיבלתי תשובות מספקות לגביהם, להנחת דעתי. ביכולתי לעמוד בכל התנאים והדרישות ואני מתחייב בזה למלא אחריהם, לשביעות רצונכם המלאה.
3. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי למעט עלויות וסעיפים הנוגעים להוכחת עמידה בדרישות הסף. הנכם מתבקשים להימנע מלחשוף עמודים אלו בפני מציעים שלא זכו במכרז: _____
להלן הנימוק למניעת החשיפה: _____

4. ברור לי כי ההחלטה בדבר חשיפה או חיסיון של חלקים בהצעה הינה בסמכותה של ועדת המכרזים של הלמ"ס אשר רשאית לחשוף גם חלקים שצוינו לעיל כחסויים.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

2. פרטי המציע ונציגו

על הגוף המציע למלא את הטבלה שלהלן ולחתום (הוא ורו"ח/עו"ד) בתחתית הטבלה.

מס"ד	פריט	פרוט
	על המציע	
.1	שם המציע [כפי שמופיע ברשם רשמי]	
.2	סוג ההתארגנות	
.3	תאריך ההתארגנות	
.4	מס' חברה/תאגיד/שותפות/ת"ז	
.5	מס' עוסק מורשה	
.6	כתובת המציע	
.7	טלפון	
.8	פקס	
.9	דוא"ל	
.10	מנכ"ל המציע	
.11	מס' נותני שירותים, שהחברה מעסיקה בתחום בו ניתן השירות, והשכלתם.	
.12	שמות ות"ז של מורשי החתימה	
	איש הקשר מטעם המציע לנושאי מנהלה במכרז זה	
.13	שם	
.14	תפקיד	
.15	מספר טלפון	
.16	מספר טלפון נייד	
.17	מס' פקס	
.18	דוא"ל	

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

	על הסניף בירושלים	
	כתובת	.19
	טלפון	.20
	שם איש קשר בסניף ותפקידו	.21
	מס' טלפון נייד של איש הקשר בסניף	.22
	מס' המאבטחים בסניף	.23

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

הנני מאשר כי בדקתי את פרטי המציע הרשומים לעיל, ומצאתי אותם נכונים:

תאריך	שם מלא של עו"ד / רו"ח	חתימה וחותמת עו"ד/רו"ח

3. ניסיון המציע בעבודות אבטחה דומות

נתוני הטבלה שלהלן מפרטים את ניסיון המציע **בביצוע עבודות אבטחה** וישמשו לבחינת עמידתו בתנאי הסף המקצועיים ולבחינת איכות ההצעה. הלמ"ס שומרת לעצמה את הזכות לפנות ללקוחות לשם אימות הנתונים שבטבלה וקבלת חוות דעת על נותן השירותים.
 על המציע למלא בטבלה זו, **שלושה פרויקטים נפרדים**, לפחות, אשר אחד מהם, לפחות, סופק למשרד ממשלתי בירושלים, ע"י הסניף בירושלים.

פרויקט 3	פרויקט 2	פרויקט 1	
			שם הלקוח (ארגון)
			איש קשר/המנהל האחראי אחראי אצל הלקוח
			טלפון
			נייד
			היקף עבודת אבטחה (היקף כספי, מס' מועסקים, סוגי מיומנות, סוגי פעילות, שיטת העבודה, שיטת ניהול ובקרה וכד')
			תקופת השירות (תאריך התחלה, תאריך סיום)
			תיאור תמציתי של הפעילות

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

4. נתוני המנהל האחראי לאבטחה בלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

פירוט	נושא
	פרטים כלליים
	שם המנהל
	שנת לידה
	תפקידו אצל המציע
	השכלתו
	הכשרה
	תקופת השירות הצבאי (תאריכי התחלה וסיום)
	דרגה בתום השירות
	תפקיד בשירות
	סוג ההכשרה
	שנים
	ניסיון מקצועי
	מס' שנות ניסיון אצל המציע
	מס' שנות ניסיון בניהול מערכי אבטחה דומים

ניסיון בעבודות ניהול של מערכי אבטחה במוסדות דומים (לפחות שנתיים רצופות) שבוצעו על ידו

בעבר:

טלפון	שם הלקוח/הממליץ	תאריך (מיום עד יום)	תאור העבודה

5. הרכב כח אדם של המציע אשר מיועד לביצוע המכרז

א. הניהול הכללי / הארגוני

<u>שם</u>	<u>הכשרה</u>	<u>נסיון</u>

ב. כח אדם / כספים

<u>שם</u>	<u>הכשרה</u>	<u>נסיון</u>

ג. שירותי אבטחה ושמירה

<u>שם</u>	<u>הכשרה</u>	<u>נסיון</u>

ד. מוקדנים

<u>שם</u>	<u>הכשרה</u>	<u>נסיון</u>

ה. פקחים

<u>שם</u>	<u>הכשרה</u>	<u>נסיון</u>

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

.6 חוסנו הכלכלי של המציע, כולל הציוד והאמצעים

.א. משרדים

משרדים ומבנים	מקום	מס' חדרים	שטח	בעלות/שכירות
באם יש ברשותך משרדים נוספים, המשך את הרשימה				

.ב. כלי רכב וציוד

כלי רכב	סוג	כמות	הערות

.ג. ציוד קשר

ציוד קשר	סוג	כמות	הערות

.ד. העובדים של המציע (שכירים בלבד)

עובדים	אקדמאים	טכנאים	אחרים
תחום ניהול/מינהל כללי			
תחום כספים			
תחום שמירה ואבטחה			
תחומים אחרים			
שומרים ומאבטחים בירושלים			

7. שיטת העבודה המוצעת

על המציע לפרט את השיטה המוצעת על ידו לביצוע המכרז. הפירוט יתייחס לנושאים הבאים:

א. סוג העובדים שיועסקו והיקפם

ב. הקצאת רזרבה ומילוי מקום

ג. שיטות ההכשרה לפני העסקתם בלשכה

ג. רענון תקופתי

ד. מדים

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

ה. נשק

ו. מוקד וקשר

8. תצהיר לפי ס' 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

מציע שהוא תאגיד

אני נציג חב' _____ (להלן: "המציע") ואני מכהן כ _____ ומוסמך להצהיר מטעם המציע, ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ב(א)) לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדיון), התשל"ו-1976 (להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:

1 המציע ובעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ג(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים) (להלן: "בעל זיקה אליה") לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדיון והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן – חוק עובדים זרים) בשנה האחרונה. או המציע ובעל זיקה אליו הורשעו בפסק חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים אולם ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש השנים האחרונות.

2 המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום"). או המציע ובעל זיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד זה חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה. או המציע ובעל זיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

אישור עו"ד

אני החתום מטה, עורך דין _____, מספר רישיון _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____, המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מספר _____, ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת עו"ד

9. אישור מחזור עסקים

תאריך: _____

לכבוד

חברת _____

הנדון : אישור על מחזור כספי לכל אחת מהשנים שנסתיימו ביום 31.12.2009

וביום 31.12.2010 וביום 31.12.2011

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

- א. הננו משמשים כרואי החשבון של חברתכם משנת _____.
- ב. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום **31.12.2009** וליום **31.12.2010** וליום **31.12.2011** בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום/ימים (1) _____ בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.

- ג. חוות הדעת/ דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום **31.12.2009** וליום **31.12.2010** וליום **31.12.2011** אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחד.

לחילופין:

חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום **31.12.2009** וליום **31.12.2010** וליום **31.12.2011** כוללת חריגה מהנוסח האחד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

לחילופין:

חוות הדעת/ דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום **31.12.2009** וליום **31.12.2010** וליום **31.12.2011** כוללת חריגה מהנוסח האחד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים **המחזור הכספי השנתי של חברתכם, הינו שווה ל:**

שנה	סה"כ מחזור עסקים
2009	₪
2010	₪
2011	₪

הערות:

- נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

בכבוד רב,

רואה חשבון

10. הצהרה – שמירה על זכויות עובדים בתחום השמירה

אנו החתומים מטה _____ ו- _____ מטעם החברה _____, מצהירים כי החברה עומדת בדרישות החוק ומקיימת חובותיה בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני העבודה, המפורטים **בנספח א'** המצורף לחוזר חשכ"ל מספר 7.11.3 ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על החברה.

להלן פירוט אודות החברה:

1. הרשעות פליליות: _____
2. הרשעות פליליות של בעלי השליטה: _____
3. הרשעות פליליות של חברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה: _____
4. פסקי דין חלוטים: _____
5. כל הקנסות שהושטו על כל הנ"ל בגין הפרה של חוקי העבודה ע"י מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בשנתיים האחרונות: _____

כן אנו מתחייבים, כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים.

תאריך	שם מלא של החותם בשם החברה	חתימה וחותמת החברה

אישור עו"ד המאשר את הצהרת החברה בדבר עמידתו של החברה בדרישות החוק.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

11. הצהרה – עלויות שכר

אנו החתומים מטה _____, מטעם החברה _____, כנדרש בהוראת תכ"ס 7.11.3 סעיף 4.2.2, מצהירים כי:

1. השכר שישולם על ידינו לעובד (**מאבטח**) עבור שעת עבודה ביום חול רגיל לא יפחת מ- _____ ש"ח לשעה (יותאם לסעיף "שכר יסוד" שבנספח התמחירי).
עלות השכר למעביד לשעת עבודה (של **מאבטח**), כולל כל המרכיבים המפורטים בנספח התמחירי (**מצ"ב כסעיף 12 לנספח 2 במכרז**), לא תפחת מ- _____ ש"ח לשעה.
2. השכר שישולם על ידינו לעובד (**אחמ"ש**) עבור שעת עבודה ביום חול רגיל לא יפחת מ- _____ ש"ח לשעה (יותאם לסעיף "שכר יסוד" שבנספח התמחירי).
עלות השכר למעביד לשעת עבודה (של **אחמ"ש**), כולל כל המרכיבים המפורטים בנספח התמחירי (**מצ"ב כסעיף 12 לנספח 2 במכרז**), לא תפחת מ- _____ ש"ח לשעה.
3. השכר שישולם על ידינו לעובד (**מלווה**) עבור שעת עבודה ביום חול רגיל לא יפחת מ- _____ ש"ח לשעה (יותאם לסעיף "שכר יסוד" שבנספח התמחירי).
עלות השכר למעביד לשעת עבודה (של **מלווה**), כולל כל המרכיבים המפורטים בנספח התמחירי (**מצ"ב כסעיף 12 לנספח 2 במכרז**), לא תפחת מ- _____ ש"ח לשעה.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

יש למלא את הטבלה שלהלן עבור מאבטח

עלות	אופן החישוב	המרכיב
		שכר יסוד לשעה (לא יפחת משכר מינימום + 18%)
		תוספת ענפית לשעה (מינימום 2.5%)
		חופשה (מינימום 3.81%)
		חגים (מינימום 3.43%)
		נסיעות (כולל הבהרת השיטה)
		הפרשה לפנסיה (מינימום 6%)
		פיצויים (מינימום 8.33%)
		ביטוח לאומי (מינימום 3.45%)
		מחלה
		הבראה
		סה"כ (למעט מחלה והבראה)

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

יש למלא את הטבלה שלהלן עבור אחמ"ש

עלות	אופן החישוב	המרכיב
		שכר יסוד לשעה (לא יפחת משכר מאבטח + 8%)
		תוספת ענפית לשעה (מינימום 2.5%)
		חופשה (מינימום 3.81%)
		חגים (מינימום 3.43%)
		נסיעות (כולל הבהרת שיטה)
		הפרשה לפנסיה (מינימום 6%)
		פיצויים (מינימום 8.33%)
		ביטוח לאומי (מינימום 3.45%)
		מחלה
		הבראה
		סה"כ (למעט מחלה והבראה)

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

יש למלא את הטבלה שלהלן עבור מלווה סוקרים ליו"ש

עלות	אופן החישוב	המרכיב
		שכר יסוד לשעה (לא יפחת משכר מאבטח + 12%)
		תוספת ענפית לשעה (מינימום 2.5%)
		חופשה (מינימום 3.81%)
		חגים (מינימום 3.43%)
		נסיעות (כולל הבהרת השיטה)
		הפרשה לפנסיה (מינימום 6%)
		פיצויים (מינימום 8.33%)
		ביטוח לאומי (מינימום 3.45%)
		מחלה
		הבראה
		סה"כ (למעט מחלה והבראה)

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

13. הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם

משרד XXX וחוות דעת רואה חשבון על הצהרת הנהלה

תאריך: XX/MM/YY

לכבוד
משרד ממשלתי

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם משרד XXX

אני הח"מ _____ מנכ"ל ו- _____ סמנכ"ל הכספים של חברת _____
(להלן: " החברה ")

מצהירים בזאת כדלקמן:

- א. החברה ח.פ. מספר _____ שילמה בקביעות לכל עובדיה המועסקים במסגרת ההתקשרות שבנדון, שכר שאינו נמוך משכר המינימום לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987 ותקנותיו וכן הבראה, גמל ופיצויים/פנסיה בהתאם להסכם ההתקשרות שבנדון.
- ב. בנוסף, החברה לא הפרה את חוק חובת עבודת הנוער, התשי"ג-1953 במסגרת ההתקשרות.

על החתום:

מנכ"ל: _____

סמנכ"ל כספים: _____

תאריך: _____

14. חוות דעת רו"ח

תאריך: XX/MM/YY

לכבוד,

א.ג.נ.,

הנדון: חברת _____ חוות דעת רו"ח _____

בהתייחס להצהרה מתאריך XX/MM/YY

לבקשתכם וכרואי החשבון מטעם חשבות משרד XXXX, בדקנו את האמור בהצהרה הנ"ל שהוצגה במכתב מיום _____ בדבר "תשלום שכר מינימום והעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם משרד XXX והמצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו הינה באחריות הנהלת _____ . אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה הנ"ל בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לנוהל הביקורת שגובש לנושא זה ע"י לשכת רו"ח ויחידת הביקורת בחשכ"ל מתאריך 1/2/10. על פי נוהל הביקורת נדרש מאיתנו לתכנן הביקורת ולבצעה על בסיס הנוהל האמור במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין באמור בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית.

הביקורת כוללת בדיקה מדגמית -כמפורט בנוהל- של ראיות התומכות במידע שבהצהרה הנ"ל אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס סביר לחוות דעתנו.

לדעתנו, בהתבסס על ביקורתנו, האמור בהצהרה הנ"ל משקף באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בו.

בכבוד רב

משרד רו"ח XXXX

הנני מצהיר כי :

- מצורף כתב ערבות
- הערבות תואמת את הנוסח המובא כדוגמה בנספח זה.
- סכום הערבות חושב עפ"י הכללים הנדרשים במכרז.
- תוקף הערבות הינו עד לתאריך _____ .

חתימה וחותמת המציע	שם מלא של החותם בשם המציע	תאריך

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

שם הבנק/חברת ביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס _____

כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל
באמצעות הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

הנדון: ערבות מס'

לבקשת

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך ש"ח בלבד.
(במילים: ש"ח)
שיוצמד למדד(*)
מתאריך _____ (תאריך תחילת תוקף הערבות)
אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר

מכרז 4/2012 לביצוע שירותי אבטחה במשרדי הלמ"ס בירושלים

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו: _____.

שם הבנק: _____.

_____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

_____ מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

(*) אם נדרשת ערבות צמודה.

בדקתי ומצאתי כי הערבות המצורפת תואמת את הנוסח בדף זה.		
תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

נספח 3 – טופס הצעת מחיר

העלות לשעת עבודה ללמ"ס* (ללא מע"מ)	תיאור השירות הנדרש ומרכיביו	מס' סעיף
ש"ח _____	עלות שעת עבודה בפועל באתרי הלשכה ע"י מאבטח העונה על דרישות וכישורים כמפורט בנספח 1, סעיף ו' למכרז.	1
ש"ח _____	עלות שעת עבודה בפועל של אחראי משמרת העונה על דרישות וכישורים כמפורט בנספח 1, סעיף ו' למכרז.	2
ש"ח _____	עלות שעת עבודה לליווי ליו"ש (כולל נהיגה)	3

*העלות לשעת עבודה ללמ"ס תכלול את כל התשלומים הנדרשים לכיסוי ניהול העובדים, הוצאות לפי נספח 1 למכרז (ציוד כללי למאבטח, תלבושת בעת ביצוע תפקיד, ציוד יחידתי, דרישות כלליות וכיו"ב), ביטוח, ערבות, תשלומים המחויבים לפי חוק או לפי הסכם קיבוצי, לרבות אך לא רק נסיעות, חופשה, שעות נוספות, כוננויות, שעות שבת וכד'.
(הבראה + מחלה תשולם לספק בנפרד).

ש/ק"מ

רכב לליווי סיורים ולפעילויות מיוחדות: - רכב רגיל
(לא כולל מע"מ)

4

למען הסר ספק, לא ישולם לחברה כל תשלום נוסף מעבר לעלות שעת עבודה ללמ"ס.

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

אומדן היקפי עבודה

כמות ימי חול לפי 250 ימים בשנה (לא כולל ימי ו', שבתות, חגים וחופשות מרוכזות).

ימי שבת וחג לפי 62 ימים בשנה.

ימי שישי לפי 52 ימים בשנה.

הטבלה הבאה מובאת לסיוע למציע ולמזמין.

כל הכמויות הן משוערות והלשכה רשאית לשנותן עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.

הכמויות הינן עפ"י הדרישה באתרי הלשכה ברח' כנפי נשרים 66 ו - 68.

סה"כ לשנת עבודה	הצעת מחיר ליחידה*	כמות שעות לשנה	הנושא
X	X	11,550	שעות עבודה של מאבטח בימי חול
X	X	2,625	שעות עבודה של אחראי משמרת
X	X	3,500	שעות עבודה מאבטחים בליווי לשטחים
			סה"כ
		כמות לשנה 1,000 ק"מ	
X	X		ליוויים ברכב רגיל
X			סה"כ
X			מס ערך מוסף 16%
X			סה"כ כולל מס ערך מוסף

• לפי עלות השעה ללמ"ס (ולא השכר שיקבל העובד)

חתימת החברה: _____ תאריך: _____

נספח 4 הסכם למתן שירותים

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ בשנת 2012

בין:

מדינת ישראל, הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
באמצעות מורשי החתימה על פי חוק נכסי המדינה, התשי"א - 1951
(להלן: "הלמ"ס/ המשרד")

מצד אחד

לבין:

מס' חברה: _____
באמצעות _____ נושא ת.ז. _____ ו- _____ נושא ת.ז. _____
המוסמכים לחתום בשמו
(להלן: "הקבלן")

מצד שני

הואיל והלמ"ס זקוקה לשירותי אבטחה ברמה גבוהה (להלן: "השירותים") בבנייני הלמ"ס בגבעת שאול בירושלים (להלן: "המבנה").

והואיל והלמ"ס פרסמה מכרז מס' 4/2012 לביצוע שירותי אבטחה למבנה (להלן: "המכרז").
העתק של המכרז מצ"ב כנספח א' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל והקבלן זכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המשרד מיום _____ והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו.
העתק של הצעת הקבלן למכרז על נספחיה מצ"ב כנספח ב' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "ההצעה");

והואיל והצדדים מעוניינים כי הקבלן יבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים במכרז בהצעה ובהסכם זה, באופן, במועדים ובתנאים הכלל כמפורט בהסכם זה לרבות במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");

והואיל והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המשרד לבין הקבלן;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא והסכם זה

1.1. המבוא להסכם זה והנספחים, בהם נספח 1- המפרט, מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם.

1.2. נספח הצעת המחיר-כתב הכמויות מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

- 1.3. כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמשה לפרשנות הסכם זה.
- 1.4. הסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקרא כיחידה אחת עימו.
- 1.5. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים בו את הפרוש והמשמעות המוקנים להם במכרז.
- 1.6. הוראות הסכם זה באות להוסיף על הוראות המכרז, הוראות המכרז שלא צוטטו או שלא יושמו בהסכם זה יחולו בשינויים המחויבים וככל שהן ישימות על הוראות הסכם זה.
- 1.7. במקרה של סתירה ו/או אי בהירות בין הוראות המכרז לבין הוראות הסכם זה, יחולו הוראות הסכם זה, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

2. נספחים

- נספח א' – המכרז כולל המפרט- נספח 1 למכרז והנספחים
- נספח ב' - מענה הקבלן למכרז
- נספח ג' – סודיות
- נספח ד' – בוטל
- נספח ה' – אישור עריכת ביטוח
- נספח ו' – הוראות תכ"ס : 7.11.3, 7.4.3, 7.17.3.

3. נציגי הצדדים

- נציג הלשכה לצורך ביצוע הסכם זה יהיה מר משה אדרי או נציג מטעמו.
נציג הקבלן לצורך ביצוע הסכם זה יהיה _____ .

4. תקופת ההסכם

- 4.1. הסכם זה נחתם לתקופה של שנה מיום חתימת ההסכם .
- 4.2. למשרד בלבד שמורה האופציה להארכת תקופת ההסכם עד לתקופה כוללת של 5 שנים, עד שנה בכל פעם, בכפוף לצרכי המשרד, לאישור התקציב מדי שנה בשנה, למגבלות התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק חובת המכרזים, התשנ"ב- 1992 והתקנות שהותקנו מכוחו ולהוראות הסכם זה.
- 4.3. ניתנת אופציה להאריך את ההתקשרות גם מעבר לכך בהסכמת הצדדים ובאישור ועדת המכרזים של הלמ"ס, עד שנה אחת בכל פעם.
- 4.4. הלמ"ס רשאית להרחיב או לצמצם את היקף ההתקשרות.
- 4.5. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הקבלן או במקרה של ביצוע פשע על ידו, וכן בכל מקרה בו תוגש בקשה להכריז על הקבלן כפושט רגל או בקשה לפירוק הקבלן, או בקשה למינוי כונס נכסים על הקבלן – יהיה המשרד, באישור סמנכ"ל למנהל, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 4.6. מובהר כי הקבלן אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 4.7. בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הקבלן או לשלם לו תשלום מכל סוג, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם.

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

- 4.8. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הקבלן מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי הקבלן אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 4.9. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת ההסכם זה.

5. הצהרות והתחייבויות הקבלן

- 5.1. הקבלן מצהיר כי נציג מוסמך מטעמו ראה, ביקר ובדק את המבנה וסביבתו, וכי הוא יכול ומסוגל לבצע את השירותים כנדרש לפי המפרט, הסכם זה ונספחיו.
- 5.2. עוד מצהיר הקבלן בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים, לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו, וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- 5.3. הקבלן מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.

6. עובדים

- 6.1. לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, מתחייב הקבלן להעסיק עובדים קבועים ומספר עובדי גבוי ככל שיידרש לשם אבטחת המבנה בכל עת ובכל שעה לשביעות רצון הלמ"ס, וכמפורט בתנאי המפרט-נספח 1 למכרז.
- 6.2. הקבלן אחראי לכך שעובדיו יהיו מאומנים ומתורגלים בביצוע השירותים ובשימוש בציוד, באביזרים ובחומרים וכן בכל נושאי הבטיחות הקשורים במתן השירותים.
- 6.3. מבלי לפגוע באמור לעיל, תהא הלמ"ס רשאית להורות לקבלן, בין בע"פ ובין בכתב, להחליף בביצוע השירותים כל עובד מעובדיו והקבלן יהיה חייב לעשות כן, כמפורט בנספח 1 למכרז-השלמה והחלפה של עובדים, מיד עם דרישת הלמ"ס. הוראת הלמ"ס אינה טעונה הנמקה.
- 6.4. אחד מעובדי הקבלן ישמש איש קשר מטעמו של הקבלן וישמש נציג הקבלן שאליו תוכל הלמ"ס להפנות דרישות שונות ולהעיר את הערותיה. עובד זה יתייצב בבניין, בכל עת, לפי הודעת הלמ"ס לברורים כנדרש.
- 6.5. הקבלן יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- 6.6. בנוסף לאמור, יהיה הקבלן אחראי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.
- 6.7. מובהר כי הפרת הוראות אלו, חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרה יסודית של הסכם זה.

7. היתרים רישיונות ואישורים

- 7.1. הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים ובאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. הקבלן מתחייב להציגם למשרד בכל עת שידרש.
- 7.2. מובהר כי נכונותן של הצהרות הקבלן המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הקבלן.
- 7.3. הקבלן מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 7.4. הקבלן מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בנוגע למתן השירותים נשוא הסכם זה.

8. השירותים שיינתנו על-ידי הקבלן

- 8.1. הקבלן מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז, במפרט (נספח 1 למכרז) ובהצעה, בהתאם לדרישות המשרד, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין, במיומנות, במקצועיות, ביעילות וברמה הגבוהה ביותר.
- 8.2. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו.
- 8.3. כניסת הקבלן לשטחים ומשרדים שונים מותרת אל ורק לצורך ביצוע השירותים ולא לכל מטרה אחרת. הקבלן מתחייב לתדרך את עובדיו בהתאם.
- 8.4. הקבלן יאפשר לנציג הלמ"ס לבדוק בכל עת את דרך פעולתו וקיומן של הוראות הסכם זה על-ידו וקיום ההסדרים שנקבעו ע"י הלמ"ס ויסייע בביצוע הבדיקות והביקורת הדרושה. לשם כך ימסור הקבלן ללשכה כל מידע שידרש לרבות עיון בספרים, ביומני עבודה, בחשבונות וכיו"ב.
- 8.5. הקבלן מתחייב לבצע את השירותים בתיאום ובשיתוף פעולה עם הלמ"ס, על מנת להוציא לפועל את התחייבויותיו על פי הסכם זה במלואן ולשביעות רצונה המלאה של הלמ"ס. אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריותו הבלעדית של הקבלן לביצוע השירותים.
- 8.6. קבעה הלמ"ס כי השירותים כולם או חלקם, אינם מבוצעים עפ"י הוראות הסכם זה, תהא קביעתה סופית ועל הקבלן לשוב מיד ולבצע את השירותים כפי שידרש על-ידי הלמ"ס.
- 8.7. קבעה הלמ"ס כי ביצוע השירותים ע"י הקבלן אינו לשביעות רצונה, תזהיר הלמ"ס את הקבלן בכתב, בנוסף לאפשרות לביצוע ההורדות מחשבונו, ואם לא שופר המצב תוך חמישה ימים לאחר מתן אזהרה זו, רשאית הלמ"ס להעסיק עובדים או קבלנים עצמאיים שיבצעו את השירותים ולשלם עבור עבודתם מתוך הכספים המגיעים לקבלן וזאת מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה לרבות הפעלת ההורדות המפורטות.

9. פיקוח המשרד

- 9.1. הקבלן מתחייב לאפשר לנציג המשרד או מי שבא מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע המכרז, וההסכם, לרבות פיקוח על השירותים.
- 9.2. הקבלן מתחייב להישמע להוראות המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.
- 9.3. מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למשרד לפקח, להדריך או להורות לקבלן, הנם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.

10. התמורה

- 10.1. התמורה שישלם המשרד עבור הספקת השירותים לפי הסכם זה תהיה בהתאם להצעת המחיר של הקבלן על גבי "טופס הצעת מחיר" – נספח ב' להסכם זה, בתוספת מע"מ כחוק.
- 10.2. התמורה תשולם לקבלן בכפוף להקצאה תקציבית מתאימה, עבור עבודה שביצע בפועל בלבד, וכנגד הצגת חשבונית מס. החשבונית תוגש לנציג הלשכה בתחילת כל חודש וייתייחס אל העבודה שבוצעה בחודש הקודם. החשבונית תכלול את פרטי נותני השירותים שביצעו את העבודה, סיווגו על פי המפורט במחירון האמור, פרטי המשימות שבוצעו ומספר שעות העבודה.
- 10.3. תמורה בגין דמי הבראה ומחלה ישולמו בנפרד, כמפורט במסמכי המכרז.
- 10.4. הקבלן מצהיר, כי התמורה הקבועה בזה היא מלאה ומוחלטת ומלבדה לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף, מכל סוג שהוא.
- 10.5. הלשכה רשאית לעכב תחת ידה את התמורה כולה או מקצתה וכל חלק ממנה אם ראתה, כי שירותי האבטחה אינם מתבצעים לשביעות רצונה.

11. תנאי תשלום

- 11.1. תשלום החשבונית לקבלן בגין השירות שיתקבל יעשה בהתאם להוראת שעה 1.4.3 בתכ"ס (מצורפת כנספח ו' להסכם), מותנה באישור נציג המשרד שהשירות אכן בוצע כנדרש. אם התשלום יתעכב מסיבות התלויות בלמ"ס בלבד, תשלם הלמ"ס ריבית בהתאם להוראות החשב הכללי כתוקפן מעת לעת. תשלום הריבית מותנה בפניה בכתב מטעם הקבלן אל חשב הלמ"ס.
- 11.2. במניין הימים לתשלום החשבונית, לא תילקח בחשבון תקופה בה ניתנו שירותים לקויים ו/או שלא על פי תנאי ההתקשרות או הומצאה חשבונית שגויה.
- 11.3. הקבלן אינו רשאי להתנות תשלום כל שהוא לספקיו ו/או לעובדיו או לכל גורם אחר שעליו לשלם, בקבלת תשלומים מהלמ"ס.
- 11.4. ללמ"ס תהיה זכות עיכוב לגבי תשלומים לקבלן בגין חוב שהקבלן חב לה.
- 11.5. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. הקבלן מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

- 11.6. לקבלן לא תהיינה כל דרישות וטענות למשרד בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק הימנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום
- 11.7. הקבלן מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד.
- 11.8. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לקבלן עקב מתן השירותים.

12. שירותים עתירי שכר

על כל השירותים והעבודות נשוא מכרז 4/2012 והסכם זה יחולו כללי ההצמדה המפורטים בסעיף 4.3 בהוראת חשכ"ל 7.17.3 – הצמדה בשירותים עתירי שכר (מצ"ב בנספח ו' להסכם). על מרכיבים אלו, יחולו תנאי הצמדה כמפורט בהמשך.

- המציע נדרש לצרף להצעתו אסמכתא, בצירוף אישור רואה חשבון, המצהירה את הגובה (באחוזים) של מרכיב תשומותיו המיועדות למימון שכר העבודה.

- בהתאם להוראת התכ"ס, "התקשרות לרכישת שירותים "עתירי שכר" תותאם במועדי תשלום תוספת יוקר, בתקרת השיעורים עליהם יוסכם בהסכמים קיבוציים לכלל השכירים במשק. ההתאמה תחול על מרכיב תשומות השכר כפי שיפורט בהסכם ההתקשרות.

חשב המשרד רשאי לעדכן התקשרות בגין התאמת שכר עובדים עם קבלן שירותים, לאור שינויים ברמת שכר המינימום, חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 ובהתאם לפרסום רשמי של גורם מוסמך לנושא.

העדכון יינתן לקבלן השירותים עבור אותם עובדים ששכרם אינו עולה על שכר המינימום בהתאם להיקף העסקתם בפרויקט וזאת לאחר שקבלן השירותים יעביר למשרד רשימה שמית של העובדים בצירוף אישור רואה חשבון".

- יובהר כי, ההצמדה לשכר המינימום תהיה רק במידה וגובה מרכיב התשומות (באחוזים) המיועדות לשכר עבודה הינו 70% ומעלה.

**למען הסר ספק, ההצמדות בסעיף זה כפופות לאישור חשב המשרד.
התנאים המפורטים בסעיף זה לגבי שינוי מחירים כפופים להוראת החשב הכללי באוצר
כפי שיהיו מעת לעת.**

13. סופיות התמורה

13.1. מוצהר ומוסכם כי התמורה בכפוף לאמור בנספח התמורה הינה קבועה ומוחלטת וכי היא כוללת תמורה נאותה והוגנת לקבלן, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מביצוע השירותים וכן יתר התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה, או על פי כל דין. הקבלן לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהלמ"ס העלאות או שינויים בתמורה, מעבר לשינויים המתחייבים משיטת ההצמדה כמפורט לעיל, בין מחמת עליות שכר עבודה,

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

שינויים בשער החליפין של המטבע, הטלתם או העלאתם של מסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים, או מחמת כל סיבה אחרת.

13.2. כל מס, היטל, או תשלום חובה, מכל סוג, החלים או אשר יחולו בעתיד, על השירותים או ביצועם או על העסקת עובדים ע"י הקבלן שעל פי הסכם זה, יחולו על הקבלן וישולמו על ידו. הלמ"ס תנכה מהסכומים שיגיעו לקבלן את כל הסכומים שעליו לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מסים, היטלים ותשלומי חובה.

14. קיזוז

14.1. הקבלן מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לקבלן על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למשרד מהקבלן על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

15. אי תחולת יחסי עובד - מעביד

15.1. הקבלן מצהיר כי בביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה הוא פועל כקבלן עצמאי וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, נזק או הפסד שיקרו או יגרמו לעובדיו ו/או לכל מי מטעמו תוך כדי או עקב ביצוע - או אי ביצוע - התחייבויות הקבלן עפ"י הסכם זה.

15.2. הקבלן מצהיר כי אין בהסכם זה, או בתנאי מתנאיו, כדי ליצור בין הקבלן או מישהו מטעמו, לבין הלמ"ס או הדיירים, יחסי עובד ומעביד, וכי כל העובדים שיועסקו מטעם הקבלן, לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה יהיו וייחשבו כעובדים של הקבלן בלבד ולא יהיו בינם ובין הלמ"ס או הדיירים כל יחסי עובד ומעביד. הקבלן מתחייב לשאת בכל הוצאה שתהיה ללמ"ס בגין כל תביעה שתוגש נגדו או נגד הדיירים ע"י מי מהעובדים מטעם הקבלן.

15.3. כל הוצאות מתן השירותים, תשלום לעובדי הקבלן (לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, תשלום לביטוח לאומי וכל מס או היטל וכל תשלום סוציאלי ואחר), תשלומי מסים וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע השירותים, יחולו על הקבלן וישולמו על ידו, והלמ"ס לא תהיה אחראית לכך בכל צורה ואופן שהוא.

15.4. מוסכם על הצדדים כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הקבלן כעובד המשרד, הרי ששכרו של הקבלן יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה על פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של הקבלן, ועל הקבלן יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.

15.5. היה וייקבע כי עובד של הקבלן או מי מטעמו סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הקבלן לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור.

15.6. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לקבלן מהמשרד.

16. נזיקין

- 16.1. מעת חתימת הסכם זה ועד לתום תקופת ההסכם יהיה הקבלן בלבד אחראי כלפי כל אדם ורשות בגין כל נזק ואובדן שייגרמו לרכוש הלמ"ס או הדיירים לגופם, ו/או לרכוש של כל אדם אחר, לרבות עובדי בניין למ"ס ודיירים אחרים, עקב מעשה או מחדל של הקבלן, עובדיו, שליחיו, או כל מי שבא מכוחו או מטעמו תוך כדי ביצוע הסכם זה, וכן הוא מתחייב לשלם כל תשלום, פיצוי, פיצויים, הוצאות, שכר טרחה או תשלום אחר הנדרשים או כרוכים בתביעה או הצורך להתגונן בפניה.
- 16.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא ישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של הקבלן או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הקבלן בלבד.
- 16.3. הקבלן מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של הקבלן כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.
- 16.4. הקבלן מתחייב לתקן ולהשלים כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל מיד או במועד קרוב ביותר לקרותם.
- 16.5. הלמ"ס תהיה רשאית לבצע את התיקונים הנדרשים במידה והקבלן לא יבצעם תוך זמן סביר מעת קרותם, ולחייב את הקבלן במחירם של תיקונים כנ"ל.

17. חובת ביטוח

- 17.1. הקבלן מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בנספח ה' להסכם ההתקשרות לטובתו ולטובת מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- 17.2. על הקבלן הזוכה להציג ללמ"ס במעמד חתימת הסכם ההתקשרות, אישור עריכת ביטוחים חתום ע"י המבטח, המאשר כי הביטוחים כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים בגבולות האחריות, בנוסח המפורט בנספח ה' להסכם ההתקשרות – אישור עריכת ביטוחים.

18. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

- 18.1. הקבלן מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.
- 18.2. היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים, ידווח הקבלן על כך מייד לנציג המשרד המוסמך בכתב וימלא אחר כל הנחיות המשרד בנדון.

19. שמירת סודיות

- 19.1. הקבלן מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שהגיעו לידיו בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם המשרד, כולל מידע המוגן לפי פקודת הסטטיסטיקה (נוסח חדש) התשל"ב-1972, או חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981 ותקנותיו, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן - ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 19.2. הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי אי מילוי התחייבות שמירת הסודיות על פי סעיף זה, מהווה עבירה פלילית הן לפי סעיף 20 לפקודת הסטטיסטיקה (נוסח חדש), התשל"ב-1972, והן לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 19.3. הפרת הוראות סעיף זה תהווה הפרה יסודית של ההתקשרות בין הצדדים. אם תופר הוראה מהוראות שמירת הסודיות לפי סעיף זה, תהא הלמ"ס זכאית לבטל את ההתקשרות לביצוע שירותי האבטחה לאלתר, בהודעה לקבל.
- 19.4. עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא, או בכל מועד אחר על פי הודעת הלמ"ס, יחזיר הקבלן ללמ"ס כל חומר שנמסר לו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן - "המידע"). למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של המשרד.
- 19.5. הקבלן מתחייב לחתום ולהחתים כל עובד שעשוי להיחשף למידע כאמור, על נספח- "התחייבות לשמירת סודיות" המצורף כנספח ג' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 19.6. הוראות בדבר שמירת סודיות יחולו גם לאחר סיום ההתקשרות נשוא הסכם זה.

20. סיווג בטחוני

- 20.1. אתרי המשרד מסווגים בסיווגים שונים, על כן על הקבלן לדאוג להעברת פרטי כל הגורמים המעורבים במתן השרות לידי קב"ט המשרד לצורך קבלת אישור בטחוני הולם.
- 20.2. הקבלן מתחייב להעסיק בביצוע השירותים אך ורק עובדים אשר עברו אישור בטחוני ע"י הלשכה או גורם מוסמך מטעמה. הקבלן לא יאפשר גישה לאתרים בהם יעבוד, לגורמים שאינם מוסמכים לכך, לפי הגדרת קב"ט.
- 20.3. הקבלן יעביר לנציג הלשכה, מיד לאחר קבלת ההודעה על הזכייה, על גבי טופס סטנדרטי, את כל הפרטים האישיים של העובדים אשר יעסקו בביצוע השירותים באופן קבוע, לצורך הבדיקה הביטחונית. פרטים אלו יכללו שם מלא ומספר זיהוי. הלשכה תשמור לעצמה את הזכות לפסול כל אחד מעובדי הקבלן עקב סיבות ביטחוניות ללא צורך בנימוק ו/או הסבר כלשהו והחלטתה תהיה סופית ומכרעת. לאחר שעובד עבר בדיקה ביטחונית, הוא יחתום בפני קצין הביטחון של הלשכה על הצהרת סודיות ויקבל אישור כניסה לאתר. לא יועסק כל אדם בביצוע השירותים אשר לא עבר בדיקה ביטחונית, חתם על הצהרת סודיות וקיבל אישור כניסה לבניין.

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

- 20.4. הקבלן יתחייב לעמוד בלוח הזמנים לביצוע השירותים, ללא תלות באישור בטחוני, או בהרחקת העובד, לפני או במהלך העבודה.
- 20.5. המשרד לא יהיה חייב לפצות את הקבלן בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים שייגרמו או שעלולים להיגרם לו בשל כך שקצין הביטחון סירב לאשר העסקת אדם בביצוע הסכם זה או הפסיק עבודתו של אדם כאמור לעיל.
- 20.6. הקבלן מתחייב לציית להוראות קצין הביטחון כפי שינתנו מפעם לפעם בכל עניין הקשור לביצוע הסכם זה.

21. ביקורת

- 21.1. חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יערכו לפחות אחת לשנה ביקורת ובדיקה אצל הקבלן בכל הקשור במתן השירות או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה ובהעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות.
- 21.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הקבלן, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר כנדרש.
- 21.3. הקבלן מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הקבלן מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.
- 21.4. הקבלן מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי קבלן משנה/צד שלישי.

22. הסבת ההסכם

הקבלן מתחייב לא להסב לאחר הסכם זה או כל חלק ממנו ולא להעביר או למסור לצד שלישי כלשהו כל זכות או חובה הנובעות מהסכם זה, לרבות תשלום דמי ניהול, אלא אם כן נתנה לכך הלמ"ס את הסכמתה מראש ובכתב. ניתנה הסכמת הלמ"ס כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויות ואחריות או חובה כלשהן על פי דין או לפי הסכם זה. בכל מקרה יישאר הקבלן אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראות הסכם זה.

23. סיום ההתקשרות ושינוי בהסכם או בתנאים

- 23.1. הלמ"ס תהיה רשאית להורות לקבלן בכל עת, בלא צורך במתן נימוקים, ומבלי שתחויב בתשלום פיצויים כלשהם בגין הביטול, על הפסקת שירותי האבטחה וסיום ההסכם ע"י מתן הודעה מוקדמת של 30 יום. במקרה כזה תשלם הלמ"ס את התמורה עבור השירות שביצע הקבלן.

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

23.2. במהלך ביצוע הסכם זה תהיה הלמ"ס רשאית להורות על ביצוע שינויים בהרכב השירותים ובכל תוכנית עבודה שסוכמה בין הצדדים, לרבות צורתם והיקפם וכל חלק מהם, כפי שימצא לנכון והקבלן מתחייב למלא אחר הוראותיה.

23.3. מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים.

24. אי מילוי חיוב על-ידי הקבלן

היה ולא מילא הקבלן חיוב מחויביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:

24.1. לבצע במקום הקבלן את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לקבלן לפי הסכם זה.

24.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

24.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן מתחייב להחזיר ללמ"ס את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לה בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי הקבלן, ולשפות את הלמ"ס בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.

24.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.

25. פיצוי מוסכם

מבלי לגרוע מהאמור במכרז, בכל מקרה בו לא יבצע הקבלן את הפעילות כנדרש ובאיכות הנדרשת או יפר את הוראות מסמכי המכרז, עפ"י המפורט להלן הלמ"ס רשאית לדרוש את הפיצוי המוסכם והקבלן יהיה מחויב בתשלום פיצוי מוסכם.

מהתשלומים המגיעים לקבלן או מהערבויות שהגיש, יורדו סכומים, עקב אי-ביצוע עבודות, אי-הופעת עובדים, מחסור בכלי עבודה, חוסר תגובה נאותה להודעות על תקלות, חוסר ידע של עובדים, וכד'. ביצוע ההורדות לא ימנע מהלמ"ס חיוב נוסף של הקבלן בכל נזק שייגרם כתוצאה מהפעלת המתקן ללא השגחה או טיפול מתאים. מודגש כי פירוט ההורדות שלהלן הינו חלקי בלבד, וכולל רק חלק מההפרות האפשריות של תנאי ההסכם. לגבי הפרות שאינן נכללות יחליט המפקח על גובה ההורדה הנדרש. האמור לגבי עבודות אבטחה. אין בהורדות שיבוצעו בכדי להפחית מאחריות הקבלן לביצוע המטלות במלואן.

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

להלן פירוט האירועים לגביהם תישקל הטלת פיצוי מוסכם (מחירי הפיצויים צמודים למדד הקובע בהסכם) בדרך של הורדה, וסכום הפיצוי המוסכם בגינם :

מס'	סעיף ההורדה	ערך ההורדה לא כולל מע"מ
1	מאבטח המאחר למשימה	200 ₪ לשעה
2	היעדרות	700 ₪ ליום
3	נטישת משמרת	500 ₪
4	מחסור בציוד או אי עמידה בתקן ציוד	200 ₪ לפריט ליום
5	רשלנות (אי קיום סריקות, אי מילוי יומנים, הופעה מרושלת, מאבטח שלא בעמדה וכיו"ב)	200 ₪ למקרה
6	אי קיום הכשרה מכל סוג שהוא	500 ₪ למקרה + עלות מוערכת לפעילות
7	הצבת מאבטח שלא עומד בקריטריונים לגיוס או שלא אושר ע"י הקב"ט	500 ₪ ליום
8	אי תשלום בחודש כלשהו , מלוא השכר למאבטח, לרבות הפרשות וזכויות סוציאליות שמעבר לשכר זה ובכלל זה החזר הוצאות	500 ₪ ליום עיכוב

- 25.1. הלמ"ס תהא זכאית לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים מכל תשלום שיגיע לקבלן או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.
- 25.2. תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לקבלן לא ישחררו את הקבלן מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז.
- 25.3. הקבלן אינו רשאי לגרוע סכום הפיצוי המוסכם משכר עובדיו.
- 25.4. הלמ"ס רשאית להעביר את העבודה לקבלן אחר, ולחייב את הקבלן בעלות ביצוע העבודה ובכל נזק שנגרם לה.
- 25.5. הפיצויים על פי סעיף זה הינם כפיצוי מוסכם, מוערך מראש של הנזקים שייגרמו ללמ"ס בגין איחור בביצוע השירות כנדרש או בגין הפרה אחרת של הוראות המכרז וההסכם, וגביית הסכומים תעשה בלא צורך בהוכחת נזק.
- 25.6. אין האמור בא לפגוע בכל תרופה אחרת שהלמ"ס זכאית לה לפי מכרז זה ועל פי כל דין, לרבות פיצויים בגין נזק אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט של ערבות.

26. ערבות

- 26.1. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הקבלן על-פי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, במועד חתימת ההסכם ימציא הקבלן על חשבונו ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת המשרד, בסכום של 55,000 ש"ח.
- 26.2. הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. "מדד הבסיס" ו- "יום הבסיס" משמעותו – מועד החתימה על הסכם זה כאמור ברישא של הסכם זה.
- 26.3. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 30 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.
- 26.4. נוסח הערבות יהיה כמפורט בנספח 2, סעיף 15 למכרז 4/2012 בלבד.
- 26.5. הקבלן יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.
- 26.6. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הפר הקבלן או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה או לא תיקן מעוות עפ"י דרישת המשרד, בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לקבלן.
- 26.7. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הקבלן לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.

27. עדיפות במסמכים

בכל מקרה של סתירה בין הוראות המכרז או הצעת הקבלן ובין הסכם זה, יחולו הוראות הסכם זה, בכל מקרה של סתירה בין הוראות המכרז לבין הצעת הקבלן, יחולו הוראות המכרז, ואולם, במקרה שהקבלן הסכים להתניות מעבר לדרישות המכרז, ובכלל זה הקדמת מועדים, ושיפור איכות המוצרים והשירות, הצעת הקבלן תחול עם דרישה לכך מאת הלמ"ס.

28. ויתור

שום ויתור, ארכה, הנחה או הימנעות מפעולה במועדה מצד הלמ"ס או הקבלן לא ייחשבו כויתור על זכויות על פי הסכם זה או על פי דין ולא ישמשו מניעה לכל תביעה.

29. מיצוי זכויות

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

30. מקום שיפוט

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

31. כתובות והודעות

31.1. כתובת הלמ"ס : רחוב כנפי נשרים 66 ירושלים.
כתובת הקבלן: _____.

31.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לקבלן, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.

ולראייה באו הצדדים על החתום

הקבלן	הלשכה
_____	_____
פרופ' שלמה יצחקי	חסן אסמעיל, רו"ח
שם החותם בשם הקבלן ותפקידו	חשב בכיר
_____	_____
הסטטיסטיקן הממשלתי	

אישור עו"ד למורשי חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מספר רישיון _____ מאשר בזה כי האנשים הבאים חתמו על הסכם זה ביום _____ בשם הקבלן, וכי הם מורשים כדין להתחייב בשם הקבלן לבצע את העבודות נושא הסכם זה .

החותמים הם :

_____	_____	_____
שם פרטי ומשפחה	מספר ת.ז.	תפקיד
_____	_____	_____
שם פרטי ומשפחה	מספר ת.ז.	תפקיד

נספחים להסכם

נספח א' - מכרז 4/2011

נספח ב' - מענה הקבלן.

נספח ג' - סודיות

1. הקבלן מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה או נתונים שהגיעו אליו בקשר עם ביצוע שירותי האבטחה, או בתוקף ביצוע שירותי האבטחה תוך תקופת הביצוע, לפנייה או לאחריה, ובכלל זה אלה הכוללים מידע המוגן לפי פקודת הסטטיסטיקה [נוסח חדש], התשל"ב - 1972, או חוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981 ותקנותיו, או מידע על תנאי התקשרויות שבין הלשכה ובין גורמים אחרים, ונושאי מחקר ופיתוח המתבצעים על ידי הלשכה או עבורה.
 2. הקבלן מצהיר בזאת, כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבות שמירת הסודיות על פי נספח זה, מהווה עבירה פלילית הן לפי סעיף 20 לפקודת הסטטיסטיקה [נוסח חדש], התשל"ב - 1972, והן לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977.
 3. הפרת הוראות נספח זה תהווה הפרה יסודית של ההתקשרות בין הצדדים.
 4. הלשכה זכאית לבטל את ההתקשרות לביצוע שירותי האבטחה לאלתר, בהודעה לקבלן, אם תופר הוראה מהוראות שמירת הסודיות לפי נספח זה.
 5. אין בהוראות נספח זה כדי ליצור יחסי עובד מעביד בין הלשכה ובין הקבלן.
 6. בסיום שירותי האבטחה, או בכל מועד אחר על פי הודעת הלשכה או על פי תנאי הסכם זה, יחזיר הקבלן ללשכה כל חומר שנמסר לו על ידי הלשכה לצורך ביצוע שירותי האבטחה.
 7. הוראות נספח זה תחולנה גם על כל גורם הפועל מטעם הקבלן על פי הסכם זה.
 8. הקבלן וכל גורם הפועל מטעמו על פי הסכם זה, יחתמו על הצהרה/הצהרות סודיות המצ"ב. חתימה על הצהרה/הצהרות סודיות היא תנאי מתלה לביצוע תפקידו של הקבלן או כל גורם מטעמו.
- יודגש כי לא יותר לקבלן או לכל גורם מטעמו להתחיל בביצוע תפקידו על פי הסכם זה, כל עוד לא חתם על הצהרת סודיות נאמנה.

התחייבות לשמירת סודיות

מספר זהות	שם פרטי	שם משפחה

אני מצהיר, כי קראתי את ההוראות בדבר שמירה על סודיות כמפורט להלן.

אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שהגיעה אלי בקשר עם ביצוע תפקידי או בתוקף ביצוע עבודתי תוך תקופת הביצוע, לפנייה או אחריה, אשר עליה חלה חובת שמירת סודיות על פי תנאי ההתקשרות בין הקבלן לבין הלשכה בעניין מתן שירותי האבטחה, או על פי הוראות כל דין.

אני מצהיר בזאת, כי ידוע לי, כי אי-מילוי ההתחייבויות על פי האמור לעיל, מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

חתימת המצהיר

תאריך

נספח ד' - בוטל

נספח ה' – אישור עריכת ביטוח

לכבוד

מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

א.ג.נ.,

הנדון : אישור עריכת ביטוחים.

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "הקבלן")

לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר לשירותי אבטחה במשרדי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בקשר למכרז ולחווזה עם הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הפוליסה כוללת הרחבה מפורשת כי הכיסוי יחול גם על חבותו של המבוטח הנובעת מאחזקה ושימוש בכלי נשק על ידו ועל ידי עובדיו.
4. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הקבלן.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 2,500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
5. הביטוח הניתן על פי הפוליסה מכסה גם את אחריותו החוקית של המבוטח כלפי צד שלישי הנובעת מאחזקה ושימוש בכלי נשק על ידו ועל ידי עובדיו.
6. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
7. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הקבלן וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הקבלן, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב בקשר לשירותי אבטחה במשרדי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
3. גבול האחריות למקרה ולתקופה (שנה) לא יפחת מ 1,000,000 דולר ארה"ב;
4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

- אי יושר של עובדים;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש עקב מקרה ביטוח;
- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הקבלן כנגד המדינה..
- הארכת תקופת הגילוי לפחות ל 6 חודשים;

2. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הקבלן וכל הפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה**, בכפוף להרחבת השיפוי כמפורט לעיל.
 2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
 3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל - הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 4. הקבלן יהיה אחראי בלעדי כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הקבלן.
 6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
 7. תנאי הכיסוי של הפוליסות רכוש, חבות מעבידים ואחריות כלפי צד שלישי, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך

*

*

*

נספח ו'1 – הוראת התכ"ס פרק 7.11.3

שם ההוראה: הגנה על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות	מספר הוראה: 7.11.3
פרק משני: התקשרויות מיוחדות	מהדורה: 05

1. מילות מפתח:

הגנה על זכויות עובדים המועסקים בידי קבלני שירותים

1. כללי

- 1.1 משרדי הממשלה מקיימים מכרזים והסכמי התקשרות עם קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון.
- 1.2 הוראה זו באה להוסיף על האמור בכל דין, לרבות [חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976](#), [חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992](#), חוקי העבודה, הסכמים קיבוציים, צווי הרחבה והוראות תכ"ס המסדירות התקשרויות ופיקוח על ביצוען מכוח סעיף 24 לתקנות חובת המכרזים.
- 1.3 הוראות מכרזים והסכמי התקשרות של משרדי הממשלה עם קבלני השירותים יותאמו להוראה זו.

2. מטרת המסמך

- 2.1 להסדיר היבטים שונים בהתקשרות משרדי ממשלה ויחידות סמך (להלן: "משרדי הממשלה") עם קבלני שירותים (להלן: "הקבלנים"), במטרה לאתר ולמנוע תופעות של הפרת זכויות עובדים המועסקים על ידי הקבלנים במשרדי הממשלה.

3. הגדרות

- 3.1 בעל שליטה – כמשמעותו [בחוק הבנקאות \(רישוי\), התשמ"א-1981](#).
- 3.2 שירותים – שירותי שמירה, אבטחה וניקיון.
- 3.3 תצהיר בכתב – כמשמעותו בסימן א' לפרק ב' [לפקודת הראיות \(נוסח חדש\), התשל"א-1971](#).
- 3.4 ראה הגדרות נוספות ב"הוראת תכ"ס" ["הגדרות בנושא התקשרויות ורכישות", מס' 7.1.1](#).

4. הנחיות לביצוע

- 4.1 תנאי סף למכרזים למתן שירותים
 - 4.1.1 החל מיום 1 בינואר 2010 המציע יצרף להצעתו העתק נאמן למקור של רשיון לעסוק כקבלן שירותים כמשמעותו כמשמעותו [בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996](#).
 - 4.1.2 המציע יצרף להצעתו תצהיר שלו ושל בעלי השליטה בו, בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני עבודה העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך הספקת השירותים [ראה נספח א – החיקוקים המפורטים התוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, תשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, וכך חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995]. בתצהיר יפורט בין היתר המידע הבא:

- 4.1.2.1. ההרשעות הפליליות של המציע.
 - 4.1.2.2. ההרשעות הפליליות של בעלי שליטה במציע.
 - 4.1.2.3. ההרשעות הפליליות של חברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה (אם קיימות).
 - 4.1.2.4. פסקי דין חלוטים.
 - 4.1.2.5. כל הקנסות שהושטו על כל הנ"ל בגין הפרה של חוקי העבודה על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התעשייה המסחר והתעסוקה (להלן: התמ"ת), בשנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.
 - 4.1.3. המציע יצרף להצעתו תצהיר ובו התחייבות, כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים כמפורט בהוראת תכ"ס, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה", מס' 7.12.9.
- 4.2. מסמכים שעל המציע להגיש בעת הגשת ההצעה
- 4.2.1. המציע יצרף אישור מטעם מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר הרשעות ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעה וקנסות בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעה, ככל שהיו, או היעדר הרשעות כאלה. נוהל קבלת האישור מפורט בהודעה, "נוהל קבלת אישור בדבר הרשעות וקנסות בגין הפרת חוקי העבודה", מס' ה. 7.11.3.1.
 - 4.2.2. המציע יצרף להצעתו נספח תמחירי שבו יצוינו מרכיבי השכר לעובדים [ראה הודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה", מס' ה. 7.11.3.2]. כמו כן יידרש המציע לחתום על ההצהרה הבאה (לאחר שימלא את הפרטים החסרים בה): "השכר שישולם על ידינו לעובד עבור שעת עבודה ביום חול רגיל לא יפחת מ- _____ שקלים חדשים לשעה. עלות השכר למעביד לשעת עבודה, כולל כל המרכיבים המפורטים בנספח התמחירי שצירפנו, לא תפחת מ- _____ שקלים חדשים לשעה."
- 4.3. תנאים לדחית הצעה
- 4.3.1. במקרים שבהם הורשעו המציע או מי מבעלי השליטה בו ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז בעברה פלילית אחת לפחות הנוגעת לחוקי העבודה [המפורטים בנספח א – החיקוקים המפורטים התוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, תשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, וכך חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995] – תדחה ההצעה.
 - 4.3.2. במקרים שבהם נקנסו המציע או מי מבעלי השליטה בו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ביותר משני קנסות בגין עברות על חוקי העבודה [המפורטים בנספח א – החיקוקים המפורטים התוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, תשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, וכך חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995] בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז – תדחה ההצעה. מובהר בזאת כי מספר קנסות בגין אותה עברה יימנו כקנסות שונים.

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

- 4.3.3. למרות האמור בסעיפים 4.3.1 ו-4.3.2 תהיה ועדת המכרזים רשאית להחליט מטעמים מיוחדים שיירשמו שלא לדחות הצעה במכרז אף אם התקיימו לגבייה אחד התנאים שצויינו לעיל. בהחלטה תהיה הוועדה רשאית להתחשב בהתנהלותו של המציע בדרך כלל בכל הקשור לשמירת זכויות עובדים וכן ביחס שבין היקף הפעילות של המציע שבשלה הורשע או נקנס בשל הפרת דיני העבודה לבין היקף פעילותו הכולל.
- 4.3.4. **ועדת המכרזים תפסול הצעה שעל פי הנספח התמחירי המפורט בסעיף 4.2.2 עולה כי בקיום ההתקשרות ייפגעו זכויות עובדים זולת אם החליטה אחרת מטעמים מיוחדים שיירשמו.**
- 4.4. אמות מידה לבחירת הצעה
- 4.4.1. ועדת המכרזים תהיה רשאית להתחשב כאמת מידה לבדיקת הצעה בהתנהלותו של המציע בנוגע לשמירת זכויות עובדים, לרבות קיומה של חוות דעת שלילית בכתב או דוח ביקורת שלילי בעניין זה, מאת משרד שאיתו התקשר המציע במהלך ה-3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בנתונים נוספים בנוגע לשמירה על זכויות עובדים לרבות פסקי דין חלוטים.
- 4.5. סעיפים בהסכם ההתקשרות
- 4.5.1. בכל הסכם עם קבלן השירותים יכלול עורך המכרז של המשרד את הסעיפים הבאים:
- 4.5.1.1. הקבלן ישלם לעובדים המועסקים על ידו בקשר לביצועו של חוזה זה כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על פי הוראות חוזה זה. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.
- 4.5.1.2. הקבלן מתחייב, במידת הצורך, להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על ידו לצורך חוזה זה בהסכם העסקה התואם את דרישות חוזה זה. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.
- 4.5.1.3. הקבלן ימסור לכל עובד על פי חוזה זה תלוש שכר חודשי בהתאם לתיקון מס' 24 לחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958. אם נמנע עובד מלאסוף את תלוש השכר שלו, ישלח לו אותו הקבלן בדואר.
- 4.5.1.4. הקבלן ימציא לכל עובדיו הודעה לפי חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002. לעובד שאינו קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו. תנאי לתחילת ההתקשרות יהיה המצאת טופס הכולל את פרטי העובדים שקיבלו את ההודעה, וכן הצהרה כי העובד קיבל את ההודעה, קרא אותה והבין את תוכנה, וזאת בצירוף נוסח ההודעה שנמסרה לעובד או נוסח ההודעה המעודכנת לעובד.
- 4.5.1.5. אחת לחצי שנה ימציא הקבלן אישור על עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו המוצבים באתרי המשרד ובמתקניו. על האישור להיות חתום בידי מורשה חתימה מטעם קבלן השירותים ועל ידי רואה חשבון.

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

4.5.1.6 הקבלן יבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני התואם את הקבוע [בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957](#), (י"פ 5772 (29.1.08), 1736 (להלן: "צו ההרחבה"), בשינויים שיפורטו להלן:

4.5.1.6.1 על הקבלן לא יחולו הסייגים הקבועים בסעיף 1.א.4 (1 – 5) לצו ההרחבה.

4.5.1.6.2 על אף האמור בצו ההרחבה (ובעיקר בסעיף ד.6. לצו) שיעור ההפרשות מהשכר הפנסיוני לקופה אישית על שם העובד אשר בו מחוייב הקבלן החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות יהיה כדלקמן:

הפרשות המעביד	הפרשות העובד	הפרשות המעביד לפיצויים	סה"כ
6%	5.5%	8.33%	19.83%

4.5.1.6.3 על אף האמור בסעיפים 1.א.3 (ו-6.ה. – ז.ו. לצו ההרחבה):

4.5.1.6.3.1 עובד המועסק על ידי הקבלן לצורך ביצוע חוזה זה יהיה זכאי לביטוח הפנסיוני ולביצוע ההפרשות בשיעורים המצויינים לעיל החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות.

4.5.1.6.3.2 ההפקדות ותשלומי המעביד עבור פיצויי פיטורים לא ניתנות להחזרה למעביד.

4.5.1.6.3.3 למען הסר ספק, מובהר כי בהתאם להוראות סעיף 23 [לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים \(קופות גמל\), תשס"ה-2005](#), לא יהיה הקבלן רשאי למשוך את כספי התגמולים שנצברו בקופה, לרבות תגמולי המעסיק.

4.5.1.6.4 חל על הקבלן איסור לבצע את ההסדר הפנסיוני באמצעות סוכנות שהוא בעל עניין בה.

4.5.1.7 הקבלן מתחייב, לא יאוחר מ-60 יום מיום החתימה על ההסכם, להעביר ל"גוף מוסדי" ול"מוצר הפנסיוני" (כמשמעותם [בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים \(עיסוק בביעוץ פנסיוני ובשיווק פנסיוני\), תשס"ה-2005](#)) (אחד או יותר), שאליו מפקיד הספק את התשלומים הפנסיוניים עבור העובד (בסעיף זה - "הקופה") רשימה הכוללת את הפרטים הבאים:

4.5.1.7.1.1 שם ומס' תעודת זהות של העובד המועסק על ידו לצורך ביצוע חוזה זה, ושביגו מפריש הספק תשלומים פנסיוניים לקופה.

4.5.1.7.1.2 פירוט שכרו החודשי של העובד החל מיום החתימה על החוזה או החל מיום קליטתו של העובד או החל מיום שהעובד התחיל לעבוד מכוח חוזה זה, לפי העניין.

4.5.1.7.2 העתק מהרשימה יועבר למזמין, כאשר הוא מוחתם בחותמת "העתק זהה למקור", וחתום על ידי עורך דין.

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

- 4.5.1.7.3 רישום חסר או כוזב של הדיווח יהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו.
- 4.5.1.7.4 דיווח זה יחזור על עצמו מידי 1 בחודש פברואר ו-1 בחודש אוגוסט של כל שנה. הדיווח יכלול גם את רשימת העובדים שהועסקו על ידי הספק לצורך ביצוע חוזה זה, ושסיימו את עבודתם אצלו מכל סיבה שהיא במהלך חצי השנה שקדמה למועד הדיווח.
- 4.5.1.7.5 ההוראות דלעיל יעוגנו ויפורטו בהודעה לעובד כמפורט בסעיף 4.5.1.4.

4.5.1.8 סעיף הצמדה בהתאם לקבוע בהוראת תכ"ס, "כללי התאמה בהתקשרויות שונות", מס' 7.17.3.

- 4.5.1.9 הארכת התקשרות מתוקף אופציה הקיימת בהסכם תמומש רק לאחר שהקבלן ימציא למשרד רישיון בתוקף כאמור בסעיף 4.1.1 ותצהירים כאמור בסעיפים 4.1 ו-4.2, ביחס לתקופה שחלפה מאז ראשית ההתקשרות. אם היו לקבלן הרשעות או קנסות כמפורט בסעיפים לעיל, תפעל ועדת המכרזים בהתאם לאמור בסעיף 4.3.
- 4.5.1.10 הקבלן יפעיל מנגנון מסודר וקבוע המתעד את נוכחות העובד במקום העבודה.
- 4.5.1.11 הקבלן יתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שייערכו מטעם יחידת הביקורת באגף החשב הכללי, מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת, רשות האוכלוסין וההגירה, משרדי הממשלה וכל גורם מקצועי אשר ימונה על ידי החשב הכללי או המשרדים לעניין שמירת זכויות עובדים.
- 4.5.1.12 במסגרת הביקורת יידרש הקבלן להמציא, בין היתר, אישורים על תשלומים למס הכנסה, למוסד לביטוח לאומי, לקרנות פנסיה ולקופות גמל, תלושי שכר, דוחות נוכחות של העובדים המועסקים במשרדי הממשלה וכן כל מסמך אחר הרלוונטי לביקורת.
- 4.5.1.13 במקרים שבהם נמצאה בביקורת הפרה של זכויות עובדים, יועברו כל הממצאים בכתב לקבלן והעתקים למשרד שבו התבצעה העבודה, למינהל הרכש הממשלתי ולמינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת. הקבלן יתחייב להמציא בתוך 30 ימים תצהיר בכתב בחתימת רואה חשבון המפרט תיקון מלא של הליקויים, כולל תשלום רטרואקטיבי לעובדים שזכויותיהם הופרו. התשלום הבא לקבלן יושהה עד למילוי תנאי זה. מובהר בזאת כי בהפסקת ההתקשרות לא יהיה משום ויתור כלשהו על טענה או על תביעה למיזוי מלוא זכויות המשרד על פי תנאי ההתקשרות וכל דין.
- 4.5.1.14 הקבלן יתחייב להשיב בכתב בתוך 30 ימים על כל תלונה שתועבר אליו מהמשרד המתקשר בדבר פגיעה בזכויות העובדים המועסקים על ידו במשרד. בתשובתו יפרט הקבלן את הליך בדיקת התלונה ואת האופן שבו טופלה.

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

- 4.5.1.15 הקבלן מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם, לא יועסקו עובדים זרים על ידו בין במישרין ובין בעקיפין, וכן ידועים לו הצעדים שינקטו נגדו במידה וייפר סעיף זה בהסכם כמפורט בהוראת תכ"מ 7.12.9. עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה.
- 4.6. ניהול ההתקשרות מול הקבלן הזוכה
- 4.6.1. משרדי הממשלה יערכו לפחות אחת לשנה, באמצעות רואה חשבון שימונה ע"י חשבות המשרד, ביקורת על התקשרויותיהם עם קבלני שירותים בהתאם לנוהל המפורט בנספח ב - נהלי ביקורת לצורך חוות דעת רואה חשבון על הצהרת הנהלה ביחס להעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם המשרד הממשלתי.
- 4.6.2. מטרת הביקורת היא בדיקת העדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ביצוע ההתקשרות.
- 4.6.3. בסיום הביקורת ימסור רואה חשבון לחשב המשרד חוות דעת ביחס להצהרת הנהלה בדבר העדר הפרות בדיני העבודה במסגרת ביצוע ההתקשרות בהתאם לנספח ג - הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם המשרד הממשלתי וחוות דעת רואה חשבון על הצהרת הנהלה. כמו כן רואה חשבון ימסור דו"ח המפרט את ממצאי הביקורת.
- 4.6.4. כל שינוי בתנאי הסכם ההתקשרות או כל פרשנות של סעיף בהסכם מחייבים את אישורם בכתב של היועץ המשפטי ושל חשב המשרד (או של מי מטעמם).

5. מסמכים ישימים

- 5.1. חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.
- 5.2. חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976.
- 5.3. חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995.
- 5.4. חוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.
- 5.5. חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006.
- 5.6. חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958.
- 5.7. חוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997.
- 5.8. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002.
- 5.9. חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001.
- 5.10. חוק החניכות, תשי"ג-1953.
- 5.11. חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.
- 5.12. חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996.
- 5.13. חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (עיסוק ביעוץ פנסיוני ובשיווק פנסיוני), תשס"ה-2005.
- 5.14. חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה-2005.
- 5.15. חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.
- 5.16. חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951.
- 5.17. חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949.
- 5.18. חוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998.
- 5.19. חוק מידע גנטי, תשס"א-2000.
- 5.20. חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953.

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

- 5.21. [חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954.](#)
- 5.22. [חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991.](#)
- 5.23. [חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.](#)
- 5.24. [חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963.](#)
- 5.25. [חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988.](#)
- 5.26. [חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998.](#)
- 5.27. [חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959.](#)
- 5.28. [חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967.](#)
- 5.29. [חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.](#)
- 5.30. [חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996.](#)
- 5.31. [חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951.](#)
- 5.32. [פקודת הבטיחות בעבודה, 1946.](#)
- 5.33. [פקודת הראיות \(נוסח חדש\), תשל"א-1971.](#)
- 5.34. [פקודת תאונות ומחלות משלוח יד \(הודעה\), 1945.](#)
- 5.35. [צו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957.](#)
- 5.36. [הוראת תכ"ס, "הגדרות בנושא התקשרויות ורכישות", מס' 7.1.1.](#)
- 5.37. [הוראת תכ"ס, "עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה", מס' 7.12.9.](#)
- 5.38. [הוראת תכ"ס, "כללי התאמה בהתקשרויות שונות", מס' 7.17.3.](#)
- 5.39. [הודעה, "נוהל קבלת אישור בדבר הרשעות וקנסות בגין הפרת חוקי העבודה", מס' ה. 7.11.3.1.](#)
- 5.40. [הודעה, "עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה", מס' ה. 7.11.3.2.](#)
- 5.41. אתר האינטרנט של מינהלת ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת שכתובתו:
<http://www.tamas.gov.il/NR/exeres/9A74A6C7-F74C-44D9-B131-5574F05E72DD.htm>

4. נספחים

- 6.1. [נספח א – החיקוקים המפורטים התוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, וכן חוק הביטוח הלאומי \[נוסח משולב\], התשנ"ה-1995.](#)
- 6.2. [נספח ב - נהלי ביקורת לצורך חוות דעת רואה חשבון על הצהרת הנהלה ביחס להעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם המשרד הממשלתי.](#)
- 6.3. [נספח ג - הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם המשרד הממשלתי וחוות דעת רואה חשבון על הצהרת הנהלה.](#)
- 6.4. [נספח ד – טבלת שינויים שבוצעו בהוראה.](#)

נספח א – [רשימת חוקי העבודה]

קבלן יתחייב בכתב לקיים בתקופת הסכם ההתקשרות אחר האמור בחוקים הבאים:

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- חוק החניכות, תשי"ג-1953
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997

**נספח ב – [נהלי ביקורת לצורך חוות דעת רואה חשבון על הצהרת הנהלה ביחס להעדר הפרות
בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם המשרד הממשלתי]**

שלב א': עריכת מדגם

- קבל מהחברה רשימה של שמות העובדים אשר הועסקו על-ידיה במסגרת ההתקשרות עם המשרד הממשלתי (להלן: "רשימת העובדים" או "הרשימה"). ברשימת העובדים על החברה לציין ביחס לכל עובד את סך ההכנסה השנתית שלו בחברה בשנה שקדמה (נתון בטופס 106) וכן את הוותק של העובד בחברה. לגבי עובדים חדשים שלגביהם אין נתון ביחס לסך ההכנסה השנתית בשנה הקודמת על החברה לציין כי מדובר בעובד חדש שלגביו אין טופס 106.
על רשימת העובדים להיות חתומה ע"י מנהל הכספים בחברה.
- העבר את רשימת העובדים לידי החשב במשרד הממשלתי על-מנת שיאשר במשרד את רשימת העובדים ככל שידוע למשרד.

לאחר אישור רשימת העובדים ע"י המשרד הממשלתי ערוך מדגם של 20% מעובדי החברה ברשימת העובדים (אם ברשימת העובדים יש מעל 250 עובדים כי אז לא נדרשת בדיקה מדגמית של יותר מ-50 עובדים).

להלן הנחיות לקביעת העובדים שייבחנו במסגרת המדגם:

- רבע מאוכלוסיית המדגם (5% מרשימת העובדים) יהיו העובדים שסך ההכנסה השנתית שלהם בחברה היא הנמוכה ביותר ברשימה.
- רבע מאוכלוסיית המדגם (5% מרשימת העובדים) יהיו העובדים שהוגדרו ע"י החברה במסגרת הרשימה כעובדים חדשים שלגביהם אין טופס 106.
- חצי מאוכלוסיית המדגם יהיו מקבלי השכר הממוצע ברשימה (בסביבת 100 ש"ח לכל כיוון מסביב לשכר הממוצע ברשימת העובדים) בחר אותם בחלוקה שווה בין העובדים הותיקים ביותר ובין העובדים הכי פחות ותיקים.

שלב ב': בדיקת ביחס למדגם תשלום שכר מינימום, הפרשה לגמל ולפיצויים וכן תשלומי הבראה לעובדים לפי

השיטה הבאה:

- בדיקת ביחס לאוכלוסיית המדגם כי החל ממועד תחילת העסקת העובדים במסגרת ההתקשרות הממשלתית מפרישה החברה בגינם הפרשה לגמל ולפיצויים לקופה אישית ע"ש העובד מעבר להפרשות המנוכות משכרו של העובד לטובת גמל.
קרא בהקשר זה את הוראת תכ"ס 7.11.3: הגנה על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון. הקובעת כללים המחייבים את החברה להעביר נתונים למשרד הממשלתי בהקשר זה. (להלן: "הוראת התכ"ס").
- בדיקת כי ההפרשה לגמל ולפיצויים המבוצעת ביחס לעובדים במדגם, מתבצעת בשיעורים הקבועים במסגרת הסכם ההתקשרות עם המשרד הממשלתי ובהתאם להוראת התכ"ס בנושא.
- בדיקת כי ההפרשה לגמל ולפיצויים המבוצעת ביחס לעובדים במדגם, מתבצעת באופן מלא ביחס לשכר העובד שנקבע במסגרת הסכם ההתקשרות.
- בדיקת כי הסך שמנוכה ע"י החברה משכרו של העובד (מעבר להפרשות החברה) מועבר באופן מלא לגוף המוסדי ו/או למוצר הפנסיוני כהגדרתם בהוראת התכ"ס.

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

- בדוק ביחס לאוכלוסיית המדגם מהו התעריף השעתי שמשולם לעובדים ווודא שתעריף זה אינו נמוך מתעריף שכר מינימום בהתאם לחוק שכר מינימום. וודא שהתעריף השעתי המשולם לעובדים תואם את התעריף עליו התחייבה החברה במסגרת הסכם ההתקשרות.
(אם התשלום לעובד אינו שעתי אלא חודשי/גלובלי/אחר כי אז יש לבדוק תעריף זה ביחס להוראות שכר מינימום בהתאם)
- בדוק ביחס לאוכלוסיית המדגם תשלום הבראה בהתאם להוראות הסכם ההתקשרות. (בהעדר התייחסות ספציפית בהסכם ההתקשרות בדוק בהתייחס להוראת החקיקה החלות על המעסיק לעניין תשלום דמי הבראה כאשר על המעסיק להעמיד חוות דעת משפטית לעניין הוראות חקיקה אלו)

שלב ג': עבודת נוער

- הפק דוח ממערכת השכר לפי גיל העובד / תאריך לידה ואתר את שמות העובדים ברשימה שטרם הגיעו לגיל 18, ככל שישנם. ציין גיל כל נער.
- בדוק אם יש נערים ברשימה המועסקים בימי המנוחה השבועית וצייןם.
- בדוק אם יש נערים ברשימה המועסקים בעבודת לילה.
- קבל חו"ד משפטית מהנהלת החברה כי העסקת כל אחד מהחריגים מותרת לפי דין (חוק עבודת נוער ותקנותיו והיתרים הניתנים מכוחו)

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

נספח ג – [הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם משרד XXX וחוות דעת רואה חשבון על הצהרת הנהלה]

תאריך: XX/MM/YY

לכבוד
משרד ממשלתי

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם משרד XXX

אני הח"מ _____ מנכ"ל ו- _____ סמנכ"ל הכספים של חברת _____
(להלן: " החברה ")
מצהירים בזאת כדלקמן:

- ג. החברה ח.פ. מספר _____ שילמה בקביעות לכל עובדיה המועסקים במסגרת ההתקשרות שבנדון, שכר שאינו נמוך משכר המינימום לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987 ותקנותיו וכן הבראה, גמל ופיצויים/פנסיה בהתאם להסכם ההתקשרות שבנדון.
- ד. בנוסף, החברה לא הפרה את חוק חובת עבודת הנוער, התשי"ג-1953 במסגרת ההתקשרות.

על החתום:

מנכ"ל: _____

סמנכ"ל כספים: _____

תאריך: _____

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

תאריך: XX/MM/YY

לכבוד,

א.ג.נ.,

הנדון: חברת _____ חוות דעת רו"ח _____
בהתייחס להצהרה מתאריך XX/MM/YY

לבקשתכם וכרואי החשבון מטעם חשבות משרד XXXX, בדקנו את האמור בהצהרה הנ"ל שהוצגה במכתב מיום _____ בדבר "תשלום שכר מינימום והעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרות עם משרד XXX והמצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד. הצהרה זו הינה באחריות הנהלת _____ . אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה הנ"ל בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לנוהל הביקורת שגובש לנושא זה ע"י לשכת רו"ח ויחידת הביקורת בחשכ"ל מתאריך 1/2/10. על פי נוהל הביקורת נדרש מאיתנו לתכנן הביקורת ולבצעה על בסיס הנוהל האמור במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין באמור בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. הביקורת כוללת בדיקה מדגמית -כמפורט בנוהל- של ראיות התומכות במידע שבהצהרה הנ"ל אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס סביר לחוות דעתנו. לדעתנו, בהתבסס על ביקורתנו, האמור בהצהרה הנ"ל משקף באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בו.

בכבוד רב

משרד רו"ח XXXX

נספח ד - [טבלת שינויים שבוצעו בהוראה]

תיאור עדכון/נימוקים	סעיף/ים מושפעים	תאריך ביצוע עדכון	מהדורה חדשה
ביצוע חלוקה לתנאי סף ולתנאים לדחיית הצעה בהתאם לתיקון בתח"ם	4.3, 4.1	10.05.2009	02
הוספת סעיפים חדשים להסכם ההתקשרות בהתאם להמלצות ועדה בין-משרדית להסדרת התקשרויות עתירות כוח אדם	4.5.1		
הוספת תנאי סף של חובת רישוי קבלני שירותים בהתאם לשינוי בחוק העסקת קבלני כח אדם, תשנ"ו-1996	4.1.1	24.01.2010	03
הוספת נוהל ביקורת לצורך בדיקת העדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ביצוע ההתקשרות ונספחים ב-ג בהתאמה	4.6	16.03.2010	04
הוספת תנאי סף של התחייבות לאי העסקת עובדים זרים במסגרת המכרז	4.1.3	23.06.2010	05

נספח ו'2 - הוראת התכ"ס פרק 1.4.3- (מועד תשלום ממשלתי)

שם ההוראה: מועדי תשלום	
פרק ראשי: ביצוע תקציב	מספר הוראה: 1.4.3
פרק משני: ביצוע תשלומים בגין התחייבויות	מהדורה: 01

מילות מפתח:

מועד תשלום ממשלתי

2. כללי

הסכם התקשרות כולל בין השאר מועדים לתשלום. במקרים שבהם לא נקבעו מועדים כאלה, יש לפעול בהתאם לאמור בהוראה זו. מועדי התשלום בהתקשרויות חדשות עם גורמים חיצוניים יהיו בהתאם לאמור בהוראה זו.

3. מטרת המסמך

להנחות את החשבים בדבר גישה אחידה לגבי מועדי תשלום, החל משלב ביצוע ההתקשרות וכלה בביצוע התשלומים עצמם.

4. הגדרות

חשבון – דרישה לתשלום או חשבונית אשר הוגשו למשרד ממשלתי ונחתמו על ידי מגיש המסמך. מועד הגשת החשבון/חשבונית למשרד – המועד שבו התקבלו החשבון/חשבונית במשרד, בהתאם להסכם ההתקשרות שעליו חתומים הצדדים. מועד התשלום הממשלתי – התקופה שבין היום ה-15 לבין היום ה-24 בכל חודש לועזי (כולל שני ימים אלו).

5. הנחיות לביצוע

סוגי התשלומים שעליהם חלה הוראה זו

5.1.1. תשלומי תמיכות, בהתאם לפי סעיף 3 א' לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985.

5.1.2. תשלומים בגין קניות בארץ, למעט המקרים הבאים:

5.1.2.1. תשלומים לקבלנים בגין עבודות פיתוח ובנייה.

5.1.2.2. תשלומי פסקי דין.

5.1.2.3. תשלומים בין משרדי ממשלה.

5.1.2.4. תשלומים לספקים ולזכאים אחרים אשר הסכם ההתקשרות עמם

מציין באופן מפורש מועד תשלום השונה מהאמור בהוראה זו.

תשלומים בגין התקשרויות שנחתמו לפני 1 בינואר 2007

- 5.1.3. אם נקבע מועד מפורש לתשלום, הוא יתבצע לפי האמור בהסכם ההתקשרות.
5.1.4. אם לא נקבע מועד מפורש לתשלום, הוא יתבצע לפי האמור בהוראה זו.

קביעת מועדי התשלום

5.1.5. ככלל, יקבע חשב המשרד באופן בלתי תלוי את מועדי התשלום לכל ספק ולכל זכאי אחר במועדים המפורטים להלן:

5.1.5.1. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.

5.1.5.2. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.

5.1.5.3. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש, ישולם ב-24 בחודש העוקב, דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.

5.1.6. התשלומים המפורטים מטה ישולמו במועד התשלום הממשלתי הקרוב ביותר למועד הגשת החשבון למשרד, ולא בהתאם להוראת סעיף **Error!**
: Reference source not found.

5.1.6.1. תשלומים שבמהותם מיועדים לתשלום שכר ומשכורות (כגון תשלום לחברת כוח אדם וכדומה).

5.1.6.2. תשלומים לגופים נתמכים, בהתאם להוראות תכ"ס, "תמיכות", פרק 6.

חריגה ממועד ביצוע התשלום

5.1.7. חשב המשרד יהיה רשאי לאשר חריגה מההנחיות שבהוראה זו ולהקדים מועד תשלום.

5.1.8. חשב המאשר חריגה והקדמת מועד תשלום, יערוך מסמך המפרט את הסיבות והנימוקים לביצוע החריגה ולהקדמת מועד התשלום. מסמך זה יצורף למסמכי התשלום.

5.1.9. במקרים שבהם חשב המשרד קיבל בקשה של המוטב להקדים תשלום ואת הסכמתו בכתב לגביית ריבית החשב הכללי – יהיה החשב רשאי לאשר בקשה זו ולגבות ריבית בהתאם להוראות תכ"ס, "קביעת שיעורי ריבית", מס' 3.1.1.

5.1.10. חשב המשרד יעביר מחצית מהסכום שנגבה במסגרת סעיף **Error!**
: Reference source not found. להכנסות המדינה, ואילו המחצית האחרת תועבר לתקנה התקציבית שממנה בוצע התשלום.

מועדי התשלום ליחידות הממשלה לא ייקבעו בהתאם להוראות פרק זה, ולגביהם לא תחול מגבלה על מועד ביצוע התשלום.

נספח ו' 3 - הוראת התכ"ס פרק 7.17.3 - (כללי הצמדה)



שם ההוראה: כללי התאמה בהתקשרויות שונות

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות	מספר הוראה: 7.17.3
פרק משני: הצמדה	מהדורה: 02

מילות מפתח:

עתיר שכר, הצמדה, התקשרות, תח"ס, התאמה, מדד

6. כללי

כללי ההתאמה למדד משתנים בסוגים שונים של התקשרויות, כמפורט בהוראה זו.

7. מטרת המסמך

לפרט כללים לגבי התאמה למדד בסוגים שונים של התקשרויות עם ספקים.

8. הגדרות

שירות עתיר שכר – שירות שלפחות 70% מתשומותיו מיועדות למימון שכר העבודה. (אסמכתא לנתון זה יש לקבל מהספק בצירוף אישור רואה חשבון – כחלק ממסמכי ההצעה שעל הספק להמציא לועדת מכרזים).

תח"ס – [תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993](#) התקפות ליום ה-1 ביוני 2009.

ראה [הוראת תכ"ס, "הגדרת מושגים הצמדה", מס' 7.17.1](#).

9. הנחיות לביצוע

התאמה למדד בהתקשרות המשך

9.1.1. בהתקשרות לתקופה קצרה מ-18 חודשים שבה נקבעה בחוזה אופציה להארכה

לתקופה נוספת בהסתמך על תקנה 3 לתח"ס. במקרים שבהם סך תקופת ההתקשרות הראשונה ותקופת ההתקשרות המשך עולה על 18 חודשים, ניתן יהיה לערוך התאמה לשינויים במדד.

9.1.2. בהתקשרות לתקופה קצרה מ-18 חודשים שבה לא נקבעה בחוזה אופציה להארכה,

אך הוחלט להאריכה בהסתמך על תקנה 3 לתח"ס – אם משך ההתקשרות המצטבר יעלה על 18 חודשים, ניתן יהיה לבצע התאמה לשינויים במדד.

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

נספח מספר 5

דף 2 מתוך 2

התאמה למדד בהתקשרות עם זכיינים במכרזים מרכזיים

9.1.3. בהתקשרות לרכישת טובין המתבצעת על פי מכרזים מרכזיים של החשב הכללי, או של גורם מרכזי מוסמך אחר, המשרד ישלם הפרשי הצמדה אך ורק בשיעורים ובמועדים שיקבעו ויפורסמו מעת לעת על ידי החשב הכללי.

התאמה למדד בהתקשרות ברכישת שירותים עתירי שכר עבודה

9.1.4. התקשרות לרכישת שירותים "עתירי שכר" תותאם במועדי תשלום תוספת יוקר, בתקרת השיעורים עליהם יוסכם בהסכמים קיבוציים לכלל השכירים במשק. ההתאמה תחול על מרכיב תשומות השכר כפי שיפורט בחוזה ההתקשרות.

9.1.5. חשב המשרד רשאי לעדכן התקשרות בגין התאמת שכר עובדים עם ספק שירותים, לאור שינויים ברמת שכר המינימום, [חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987](#) ובהתאם לפרסום רשמי של גורם מוסמך לנושא.

9.1.6. העדכון יינתן לספק השירותים עבור אותם עובדים ששכרם אינו עולה על שכר המינימום בהתאם להיקף העסקתם בפרויקט וזאת לאחר שספק השירותים יעביר למשרד רשימה שמית של העובדים בצירוף אישור רואה חשבון.

התאמה למדד בהתקשרות לפיתוח ציוד ומערכות מורכבות

9.1.7. בהתקשרות לפיתוח ציוד ומערכות מורכבות – הנעשית בדרך של משא ומתן על פי תקנה 7 לתח"ם והמבוססת על תחשיב מוסכם מראש של תשומות, כאשר תעריפי העבודה קבועים מראש על ידי המזמין – התאמה תיערך כדלהלן:

9.1.7.1. בנושא הציוד והמערכת תעשה ההתאמה כמפורט [בהוראות תכ"ם, "הצמדה", פרק 7.17.](#)

9.1.7.2. בנושא מרכיב כח אדם, כולל יועצים, תעשה ההתאמה על פי השינויים במדד שכר עבודה וכמפורט בסעיף 0.

10. מסמכים ישימים

[חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.](#)

[תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.](#)

[הוראות תכ"ם, "הצמדה", פרק 7.17.](#)

[הוראות תכ"ם, "הגדרת מושגים הצמדה", מס' 7.17.1.](#)

חטיבה: נכסים, רכש ולוגיסטיקה

תפקיד: מנהל מינהל הרכש הממשלתי

שם המאשר: ליאור אגאי

עמוד 93 מתוך 98

<http://takam.mof.gov.il>

בתוקף מיום: 01.06.2009

נספח ו'4 - הוראת התכ"ם פרק 7.11.3.3 - (עלות שכר)

שם ההודעה: עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה בתחום השמירה והאבטחה		
פרק ראשי: התקשרויות ורכישות		פרק משני: התקשרויות מיוחדות
מספר הוראה: 7.11.3	מספר הודעה: ה. 7.11.3.3	מהדורה: 01

1. כללי

- 1.1. הודעה זו, מטרתה להציג למשרדים את מרכיבי השכר המינימאליים שעל מעביד לשלם לעובדים בתחום השמירה והאבטחה וכן מרכיבים נוספים שאליהם נדרשת ועדת המכרזים להתייחס בעת בדיקת ההצעות, על מנת שיוכלו לוודא כי המעביד מתחייב לשלם את כל מרכיבי השכר הנדרשים ללא מתן פרשנות וכי לא יפגעו זכויות עובדים.
- 1.1.1. התחשיב לעיל בוצע לפי 186 שעות עבודה חודשיות עבור משרה מלאה.
- 1.1.2. הטבלאות המופיעות בסעיף 2 נכונות למועד פרסום ההוראה. ייתכן כי במשך הזמן יהיו שינויים בתעריפים השונים הנובעים משינוי שכר המינימום ומשינוי חוקים והוראות שונות בתחום. על המשרד לוודא כי טבלת המרכיבים עדכנית למועד עריכת המכרז.
- 1.1.3. למען הסר ספק, יובהר, כי המעביד חייב בכל מקרה לעמוד בהתחייבויותיו הנובעות מכל חוק, דין, הסכם או צו הרחבה גם אם אינן מופיעות בטבלאות שלהלן או מופיעות באופן חסר, וכי במקום בו המרכיב בטבלה מטיב עם העובד לעומת הוראות הדין יש לפעול בהתאם לטבלה.

2. נספח תמחירי – עובדי שמירה ואבטחה

הערות	עלות שכר למעביד לכל שעת עבודה	
שכר מינימום כמשמעותו בחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 אלא אם כן נקבע שכר יסוד אחר בהסכם של המשרד עם קבלן השירותים בהתאם לסעיף 4.2.2 "הוראת תכ"ם, הגנה על זכויות עובדים המועסקים על ידי קבלני שירותים בתחומי השמירה, האבטחה והניקיון" , מס' 7.11.3.	22.043 ₪	שכר יסוד
מקור: חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 .	0.551 ₪	תוספת
תוספת זו הינה "שכר מינימום ענפי" ומהווה חלק משכר		

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

<p>לשעת עבודה. התוספת תשולם כאחוז משכר המינימום לפי התקופות המצויינות בטבלה.</p> <p><u>מקור: צו ההרחבה בענף השמירה, תשי"ז-1957 (להלן: "צו הרחבה בענף השמירה מיום 21 ביוני 2009").</u></p>	<p>(2.5%)</p>	<p>ענפית</p>
<p>10 ימי חופשה בשנתיים הראשונות. ראה פירוט זכאות לשנים הבאות בסעיף 2.1.5.</p> <p><u>מקור: חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951, וצו ההרחבה בענף השמירה מיום 21 ביוני 2009.</u></p>	<p>0.859 ₪ (3.81%)</p>	<p>חופשה</p>
<p>העובדים זכאים ל-9 ימי חג בשנה. הזכאות לימי חג הינה במקרים בהם העובדים עבדו לפני ואחרי החג.</p> <p><u>מקור: צו ההרחבה בענף השמירה מיום 21 ביוני 2009.</u></p>	<p>0.768 ₪ (3.43%)</p>	<p>חגים</p>
<p>על פי ביצוע. הסכום מחושב לפי חופשי חודשי של 220 ₪ בחודש – יש להתאים את תשלום הנסיעות על פי עלות הנסיעות בפועל עד לתקרה המתעדכנת מעת לעת. התקרה הנוכחית היא 24.40 ₪ ליום עבודה.</p> <p><u>מקור: צו הרחבה בדבר השתתפות המעביד בהוצאות נסיעה עבודה וממנה לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.</u></p>	<p>1.18 ₪</p>	<p>נסיעות</p>
<p>הפרשה לקופת גמל משלמת לקצבה לפנסיה, כהגדרתה בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005, על שם העובד, תעשה החל מהיום הראשון להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות <u>וזאת על אף האמור בצו ההרחבה בענף השמירה.</u></p>	<p>1.356 ₪ (6%)</p>	<p>פנסיה</p>
<p>הפרשה לקופת גמל לפי צוים, כהגדרתה בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005, על שם העובד לצורך הסכם זה תעשה החל מהיום הראשון להעסקתו לצורך ביצוע ההתקשרות <u>וזאת על אף האמור בצו ההרחבה בענף השמירה.</u></p> <p><u>יובהר כי כספים שיופקדו לעובד בתקופת ההתקשרות עם המשרד לא יהיה ניתן למשוך אותם.</u></p>	<p>1.882 ₪ (8.33%)</p>	<p>פיצויים</p>
<p>עד לשכר של 60% מהשכר הממוצע משולם 3.45% ביטוח לאומי מעבר לשכר זה משולם 5.9%. בטבלה זו בחרנו להשתמש בתעריף הנמוך בשל העובדה שמרבית העובדים אינם מגיעים לתעריף הגבוה. ביטוח לאומי משולם על מרכיבים נוספים מעבר לשכר היסוד כגון: חופשה, תוספת ענפית, חגים, נסיעות, והבראה.</p> <p><u>מקור: חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995.</u></p>	<p>0.905 ₪ (3.45%)</p>	<p>ביטוח לאומי</p>
	<p>29.544 ₪</p>	<p>סה"כ</p>

<p>תשלום זה יעשה על ידי המשרד כנגד אישור ר"ח על ביצוע התשלומים בפועל אחת לחודש. תקופת הזכאות לדמי מחלה תהייה יומיים לכל חודש שהעובד עבד אצל אותו מעביד או באותו מקום עבודה, ובסך הכל 24 ימי מחלה בשנה, אך לא יותר מ-130 יום, בניכוי התקופה שבעדה קיבל העובד דמי מחלה על פי חוק דמי מחלה. יובהר כי תשלום זה יעשה בהתאם לצבירת ימי המחלה של העובד <u>בחברה בתקופת ההתקשרות עם המשרד הממשלתי.</u> <u>מקור: צו ההרחבה בענף השמירה מיום 21 ביוני 2009.</u></p>		מחלה
<p>הזכאות לימי הבראה הינה בהתאם לרשום בסעיף 2.1.6. התשלום בגין השנה הראשונה מחויב רק עם סיום שנת העבודה הראשונה, באופן רטרואקטיבי. תעריף יום הבראה הינו 365 ₪. תשלום זה יעשה על ידי המשרד כנגד קבלת אישור ר"ח על ביצוע התשלומים בפועל לעובד. יובהר, משרד ממשלתי לא ישלם לקבלן השירותים דמי הבראה ביחס לעובד שעזב את המשרד הממשלתי. יש לעדכן כאשר מתעדכן תעריף יום הבראה. <u>מקור: צו ההרחבה בענף השמירה מיום 21 ביוני 2009.</u></p>	0.981 ₪	הבראה

2.1 תוספות נוספות המשולמות לפי העניין לעובדי שמירה ואבטחה

- 2.1.1 שעות נוספות – יש לשלם שעות נוספות על פי החוק וצו ההרחבה בענף השמירה במידה והעובד ביצע שעות נוספות בפועל.
- 2.1.2 חופשה מסיבות משפחתיות – בחופשת נישואין זכאי העובד ל-3 ימי חופשה על חשבון המעסיק, לרגל נישואי בנו/בתו זכאי העובד ל-1 יום חופשה, לרגל לידת בן/בת זכאי העובד ל-1 יום חופשה (סעיף 14 לצו ההרחבה בענף השמירה).
- 2.1.3 בתקופת אבל זכאי העובד לשבעה ימי העדרות מבלי לגרוע מחופשתו או לנכות משכרו (סעיף 23 לצו ההרחבה בענף השמירה).
- 2.1.4 שי לחג יינתן לעובד בראש השנה ובפסח (סעיף 21 לצו ההרחבה בענף השמירה).
- 2.1.5 ימי חופשה (סעיף 13 לצו ההרחבה בענף השמירה) – כל עובד זכאי לחופשה שנתית בשכר, כמפורט להלן:

אורך שבוע עבודה		תקופת העבודה (בשנים)
6 ימים	5 ימים	
12 ימי עבודה	10 ימי עבודה	1 - 2
13 ימי עבודה	11 ימי עבודה	3 - 4
15 ימי עבודה	13 ימי עבודה	5
20 ימי עבודה	18 ימי עבודה	6

למ"ס – אספקת שירותי אבטחה

21 ימי עבודה	19 ימי עבודה	7 - 8
26 ימי עבודה	23 ימי עבודה	9 ואילך

2.1.6. הבראה (סעיף 12 לצו ההרחבה בענף השמירה) – כל עובד זכאי לדמי הבראה, כמפורט להלן:

מספר ימי הבראה	תקופת העבודה (בשנים)
5 ימי הבראה	1
6 ימי הבראה	2 - 3
7 ימי הבראה	4 - 10
8 ימי הבראה	11 - 15
9 ימי הבראה	16 - 19
10 ימי הבראה	20 ואילך

3. מרכיבי עלות נוספים

בנוסף לאמור לעיל בעת ניתוח ההצעות, על ועדת המכרזים לבחון מרכיבי עלות נוספים והכל בהתאם לדרישות המכרז, כגון: ביגוד, ציוד קשר וטלפוניה, נשק, הכשרות והדרכות שוטפות. זאת על מנת לוודא כי אין מדובר בהצעה הפסדית וכי לא ייפגעו זכויות עובדים.

4. נספחים

4.1. נספח א – טבלת שינויים שבוצעו בהודעה.

נספח א – [טבלת שינויים שבוצעו בהודעה]

מהדורה חדשה	תאריך ביצוע עדכון	סעיף/ים מושפעים	תיאור עדכון/נימוקים

**נספח 5 – קבלת מסמך בפורמט עריכה – התחייבות
הצהרות התחייבות למכרז 4/ 2012**

שנעשתה ע"י חברת _____ בע"מ, מס' ח.פ. _____ (להלן: החברה)

הואיל והחברה ביקשה לקבל עותק של מכרז 4/ 2012 של הלמ"ס בתצורה של קובץ word דרך דואר אלקטרוני (להלן: הקובץ);

והואיל וזכויות היוצרים בקובץ שייכות למדינת ישראל באמצעות הלמ"ס; והואיל והלמ"ס מסכימה להעמיד לרשות החברה את הקובץ בכפוף לרישיון שימוש אישי לצורך הגשת הצעת החברה למכרז הנ"ל, ובכפוף להצהרות והתחייבויות החברה שלהלן.

הרי החברה מצהירה ומתחייבת כדלקמן

1. החברה מצהירה כי ידוע לה כי זכויות היוצרים בקובץ שייכות למדינת ישראל באמצעות הלמ"ס.
2. החברה מצהירה כי ידוע לה שהלמ"ס מעמידה את הקובץ לרשות החברה, בכפוף לרישיון שימוש אישי לצורך הגשת הצעת החברה למכרז 4/ 2012.
3. החברה מתחייבת לא לבצע כל שינוי בנוסח המכרז שבקובץ ולהשאירו זהה לנוסח שנמסר על ידי הלמ"ס.
4. החברה מתחייבת לעשות שימוש אישי בלבד בקובץ לצורך הגשת הצעתה למכרז הנ"ל.
5. החברה מתחייבת שלא להפיץ את הקובץ לכל גורם אחר או להעמיד אותו לרשות כל גורם אחר.
6. החברה מצהירה כי ידוע לה שבמידה ונמצא בהצעתה שינוי בנוסח המכרז, הנוסח התקף יהיה הנוסח שנמסר על ידי הלמ"ס.
7. החברה מצהירה כי ידוע לה שבמידה ונמצא כי הצעתה למכרז כוללת שינויים בנוסח המכרז, תהיה הלמ"ס רשאית, בהתאם לנסיבות העניין, לפסול את הצעת החברה.

_____ החברה:

אישור עו"ד:

הנני לאשר כי _____ חתם/מה/מו על ההתחייבות הנ"ל מטעם החברה בתאריך _____ וכי הוא/היא/הם מורשה/י חתימה מטעם החברה ומוסמך/כת/כים על פי מסמכי היסוד של החברה לחתום על התחייבות זו בשם החברה.

_____ חתימה

_____ מס' רשיון עו"ד

_____ חותמת עו"ד